



**Instytut Badań Systemowych
Polskiej Akademii Nauk**

ul. Newelska 6, 01-447 Warszawa

Centrala: 22 38 10 100
Dyrekcja: 22 38 10 275
Fax: 22 38 10 105
E-mail: ibs@ibspan.waw.pl
Web: www.ibspan.waw.pl
NIP: 525 000 86 08

Warszawa 15 grudnia 2016

IBS PAN; F1-208-05/16;

Instytut Badań Systemowych PAN informuje o wszczęciu postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 209.000 Euro na:

dostawę sprzętu komputerowego na potrzeby IBS PAN

TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. o Prawie zamówień publicznych (Dz. U. 2004, Nr 119, poz. 177 z późniejszymi zmianami) oraz niniejszą SPECYFIKACJĄ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

Rozdział I

Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający
INSTYTUT BADAŃ SYSTEMOWYCH POLSKIEJ AKADEMII NAUK
ul. Newelska 6
01-447 Warszawa
Tel. 22 3810100 (recepcja) Fax: 22 3810105
NIP 525-000-86-08 REGON 0686434

Rozdział II

Tryb zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie „przetargu nieograniczonego” o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), zwanej dalej „ustawą”.

Rozdział III

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: część 1 dostawa skanerów z funkcją druku szt. 2, część 2 dostawa zestawu komputerowego szt. 1, część 3 dostawa baterii do laptopa 1 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony jest w załączniku nr 1 do SIWZ.

2. Określenie przedmiotu zamówienia wg CPV: 30216110-0, 30213300-8.

Rozdział IV

Informacje ogólne

1. Wykonawca winien uważnie zapoznać się z całą SIWZ.
2. Niniejszą SIWZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (formularz oferty oraz inne dokumenty wymagane w ofercie, w tym dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu).
5. Złożenie większej liczby ofert przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
6. Z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4, wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział V
Opis sposobu przygotowania ofert

1. Do sporządzenia oferty zaleca się wykorzystanie „Formularza oferty” stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ. Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, jednak jego treść musi być zgodna z formularzem załączonym do SIWZ.
2. Oferta powinna zawierać dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
4. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Oferta powinna mieć postać wydruku komputerowego. Oferta może być także napisana na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem (pismem drukowanym). Oferta musi być czytelna.
5. Wszystkie strony oferty, jak również wszystkie dokumenty do niej załączone, powinny być ponumerowane i parafowane przez osobę /osoby/ uprawnioną/-e do podpisania oferty.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę /osoby/ podpisującą/-ce ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.
7. Wszystkie formularze zawarte w SIWZ, a w szczególności formularz oferty, Wykonawca musi wypełnić ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje On "nie dotyczy".
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie **do dnia 22.12.2016 r. do godz. 12.00** na adres:

**Instytut Badań Systemowych Polskiej Akademii Nauk
ul. Newelska 6
01-447 Warszawa**

9. Koperta musi być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Kopertę należy zaadresować wg wzoru:

<p>Komputery</p> <p>Instytut Badań Systemowych Polskiej Akademii Nauk ul. Newelska 6 01-447 Warszawa</p> <p>NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 22.12.2016 R. GODZ. 12.05</p>

10. **Koperta**, oprócz opisu jak wyżej, musi być **opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci)**.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone w kopercie

zaadresowanej i oznakowanej w sposób określony w ust. 9 i 10, dodatkowo oznakowanej dopiskiem „ZMIANA”.

12. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi być złożone formie pisemnej, i winno zostać opakowane, zaadresowane, oznakowane w sposób określony w ust. 9 i 10, z dodatkowym dopiskiem „WYCOFANIE”. Oferta skutecznie wycofana zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania na jego pisemny wniosek.
13. Do oświadczenia o zmianie oferty Wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie to zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, chyba, że uprawnienie to wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą. Do oświadczenia o wycofaniu oferty Wykonawca dołączy stosowne dokumenty potwierdzające, że oświadczenie to zostało złożone przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
14. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
15. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane i wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
16. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. W związku z powyższym, w celu wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca powinien wskazać:
 - 1) czy informacje te mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub są to inne informacje posiadające wartość gospodarczą;
 - 2) czy informacje te nie zostały wcześniej ujawnione lub podane do wiadomości publicznej oraz czy nie podlegają udostępnieniu w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej;
 - 3) czy Wykonawca podjął w stosunku do tych informacji niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, a jeśli tak to jakie.
17. Informacje, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie, opisaniej „*tajemnica przedsiębiorstwa*” dołączonej do oryginału oferty. W treści oferty, powinna zostać umieszczona, we właściwym dla zastrzeżonego dokumentu miejscu, informacja, że jest on zastrzeżony i znajduje się w odrębnej kopercie.

Rozdział VI

Oferty częściowe

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, oferta nie musi obejmować realizację całości zamówienia.

Rozdział VII

Oferty wariantowe, oferty równoważne i inne postanowienia

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia, o których mowa w art. 151 a) ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje:
 - 1) zawarcia umowy ramowej,
 - 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział VIII

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.
3. W celu wykazania, że Wykonawcy spełniają warunki określone w ust. 1 oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania, Wykonawcy zobowiązani są do złożenia dokumentów, o których mowa w Rozdziale XI SIWZ.
4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu (na zasadzie „spełnia / nie spełnia”) na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdziale XI SIWZ.

Rozdział IX

Wspólne ubieganie się o zamówienie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.
2. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania

ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.

3. Przepisy i zapisy zawarte w SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 1.
4. Jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 1, przed zawarciem umowy muszą oni przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

Rozdział X

Dokumenty wymagane w ofercie

1. **Do Formularza Oferty**, złożonego na druku stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ (lub na własnym formularzu, który musi zawierać wszystkie elementy i oświadczenia zawarte w formularzu załączonym do SIWZ) **należy załączyć następujące (ponumerowane i parafowane na każdej stronie) dokumenty:**
 - 1) **Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo informacja Wykonawcy o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.** Informacja o nienależeniu do grupy kapitałowej może być złożona na druku stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z wykonawców oddzielnie;
 - 2) **Oświadczenia i dokumenty określone w Rozdziale XI SIWZ.**
2. **Jeżeli osobą/osobami podpisującą/podpisującymi ofertę nie jest osoba, której upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy wynika z dokumentu rejestrowego – wraz z ofertą należy złożyć pełnomocnictwo do podpisania oferty i reprezentowania wykonawcy w postępowaniu w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.**

Rozdział XI

Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienia przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego

1. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca musi zawrzeć w ofercie następujący dokument:
 - 1) **Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy**, złożone na druku stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ. Wykonawca może złożyć oświadczenie na własnym druku, którego treść musi być zgodna z drukiem załączonym do SIWZ. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu łącznie przez wszystkich Wykonawców.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca musi zawrzeć w ofercie następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, złożone na druku stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ. Wykonawca może złożyć oświadczenie na własnym druku, którego treść musi być zgodna z drukiem załączonym do SIWZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie;
- 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z wykonawców oddzielnie.
3. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca musi zawrzeć w ofercie następujący dokument:
 - 1) **Formularz zgodności wymagań i parametrów technicznych**, złożony na druku stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ. Dopuszczalne jest złożenie przez Wykonawcę własnego formularza, musi on jednak zawierać wszystkie elementy i oświadczenia zawarte w formularzu załączonym do SIWZ. Rubryka 2 Formularza musi być wypełniona poprzez wpisanie we wskazanych miejscach dokładnych parametrów urządzenia będącego przedmiotem oferty lub skreślenie „spełnia” lub „nie spełnia”, w zależności czy produkt będący przedmiotem oferty spełnia, czy nie spełnia poszczególne wymagania określone w rubryce 1 Formularza.
4. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 musi być złożony w oryginale. Pozostałe dokumenty, muszą być złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oraz w przypadku innych podmiotów, na zasoby których Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez te podmioty.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
6. Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w ust. 2 pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 6, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu

zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapisy ust. 7 stosuje się odpowiednio.

9. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego, powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. Z treści dokumentu (który winien być złożony w oryginale) winno wynikać:
- 1) jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) jakiego charakteru stosunki będą łączyły Wykonawcę z innym podmiotem;
 - 4) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.
10. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2 pkt 1-2. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.
11. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Rozdział XII

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić „Formularz oferty” podając ceny jednostkowe netto, całkowitą wartość oferty netto, kwotę VAT oraz całkowitą wartość oferty brutto.
2. W cenie oferty należy uwzględnić wartość wszystkich elementów zamówienia potrzebnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, a także wszelkie inne koszty niezbędne do należytego zrealizowania zamówienia (w tym m.in. koszty transportu, ubezpieczenia, opłaty, cła, wartość licencji), z uwzględnieniem wszystkich obowiązujących podatków.

3. Ceny zawarte w ofercie należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ oraz zapisy umowy, której wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
4. Wszystkie ceny należy podać w PLN i zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Wykonawca zagraniczny, którego dotyczą przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2016 r., poz. 710 z późn. zm.) dotyczące wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, oblicza cenę oferty bez uwzględnienia w niej kwoty należnego podatku VAT, w formularzu podając wyłącznie wartość netto, Zamawiający w takim przypadku zastosuje zapisy ust. 5.
7. Wykonawca zagraniczny, w przypadku dostawy objętej przepisami rozporządzenia Rady (EWG) nr 2913/92 z dnia 12 października 1992 r. ustanawiającego Wspólnotowy Kodeks Celny (Dz.U.U.E.L.1992.302.1 ze zm.) oraz ustawy z dnia 19 marca 2004 r. Prawo celne (Dz. U. 2015 r. poz. 858 ze zm.), kalkuluje cenę oferty bez uwzględnienia należnych w Polsce należności przywozowych (cło). Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do obowiązku uiszczenia należności przywozowych, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny należności przywozowe, które miałby wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku uiszczenia opłat przywozowych, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku uiszczenia tychże opłat, oraz wskazując ich wartość bez kwoty opłat przywozowych (cło).

Rozdział XIII **Miejsce i termin składania ofert**

1. Oferty należy składać w Kancelarii (II piętro, pokój nr 201) w siedzibie Zamawiającego przy ul. Newelskiej 6 w Warszawie lub przesłać drogą pocztową na adres Zamawiającego podany w Rozdziale I SIWZ.
2. Oferty należy składać **do dnia 22.12.2016 r. do godziny 12.00**. W przypadku przesłania oferty drogą pocztową, za termin złożenia uznaje się termin wpłynięcia oferty do siedziby Zamawiającego i jej zarejestrowania w pomieszczeniu wskazanym w ust. 1 jako miejsce składania ofert.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za pozostawienie oferty w innym pomieszczeniu niż wskazane w ust. 1 jako miejsce składania ofert.

4. W przypadku złożenia oferty po terminie określonym w ust. 2, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę bez otwierania.

Rozdział XIV **Miejsce i termin otwarcia ofert**

Otwarcie ofert nastąpi dnia **22.12.2016 r. o godz. 12.02** w pokoju nr 210 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Newelskiej 6 w Warszawie.

Rozdział XV **Kryteria oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- 1) Cena brutto oferty (C) – 60% (max. 60 pkt.);
 - 2) Okres gwarancji (OG) – 40% (max. 40 pkt.).
2. Ocena punktowa złożonych ofert dla poszczególnych kryteriów oceny ofert dokonana zostanie zgodnie z poniższymi zasadami:

1) Cena brutto oferty (C):

$$\text{Wartość punktowa oferty} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60$$

2) Okres gwarancji (OG):

Wartość punktowa:

Okres gwarancji (w miesiącach)	Liczba punktów
0-6	0
7 – 11	30
12 i dłużej	40

3. Całkowita ocena punktowa ofert dokonana zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Ocena oferty (całkowita liczba uzyskanych punktów)} = C + OG$$

4. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę, która przedstawiać będzie najkorzystniejszy bilans z punktu widzenia wszystkich kryteriów oceny ofert (uzyska największą liczbę punktów). Zamawiający będzie zaokrąślał liczbę punktów do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, z zastrzeżeniem zapisów art. 93 ust. 1 pkt 4 ustawy.

7. Oceniana będzie każda część zamówienia z osobna.

Rozdział XVI **Termin związania ofertą**

Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XVII **Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin realizacji zamówienia – **nie później niż 30 dni od dnia zawarcia umowy.**

Rozdział XVIII **Zobowiązania wykonawcy związane z realizacją umowy**

Zobowiązania Wykonawców zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

Rozdział XIX **Wymagania dotyczące wadium**

Wykonawcy składający oferty nie są zobowiązani do składania wadium.

Rozdział XX **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Wykonawcy nie są zobowiązani do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXI **Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ**

1. Zamawiający przewiduje możliwość porozumiewania się z Wykonawcami pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
2. Jeżeli strony porozumiewają się faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej musi niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania faksu lub e-maila.
3. Sposób udzielania wyjaśnień oraz zmiany treści SIWZ określone są w art. 38 ustawy.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ na zasadach określonych w art. 38 ustawy. Zamawiający niezwłocznie udzieli

wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przekazana zostanie wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.ibspan.waw.pl.
6. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Instytut Badań Systemowych
Polskiej Akademii Nauk
ul. Newelska 6
01-447 Warszawa**

z dopiskiem „Nr ref.: F1-208-05/16”.

7. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Bartłomiej Solarz-Niesłuchowski
Tel. 223810247, faks 223810105
e-mail: solarz@ibspan.waw.pl

Rozdział XXII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w zawarciu Umowy oraz poniósł lub może ponieść szkodę wynikającą z naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.

Rozdział XXIII

Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

Rozdział XXIV

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej - aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian treści zawartej Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w szczególności zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT, w takim przypadku kwota netto wynagrodzenia Wykonawcy zostanie powiększona o podatek VAT obowiązujący w dniu wystawienia faktury VAT;

- 2) zmiany terminu realizacji zamówienia poprzez jego wydłużenie, w przypadku przedłużania się postępowania w związku ze składanymi środkami odwoławczymi;
 - 3) zmiany sposobu i zakresu świadczenia usług gwarancyjnych wynikającej z aktualnych potrzeb Zamawiającego;
 - 4) zmiany miejsca dostarczenia przedmiotu zamówienia lub zmiany miejsca użytkowania urządzenia;
 - 5) zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy wynikającej ze zmiany zawartej przez Zamawiającego umowy o uzyskanie zewnętrznego finansowania Umowy;
 - 6) zmiany dotyczącej przedmiotu umowy, w razie:
 - niedostępności na rynku urządzeń wskazanych w ofercie, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych urządzeń;
 - pojawienia się na rynku części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji urządzenia;
 - pojawienia się nowszej technologii wykonania przedmiotu zamówienia pozwalającej na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, strona umowy zainteresowana wprowadzeniem zmiany przedkłada drugiej stronie pisemny wniosek o dokonanie zmian wraz ze wskazaniem okoliczności uzasadniających ich wprowadzenie. Niezwłocznie po otrzymaniu wniosku strony podejmą decyzję w przedmiocie wprowadzenia proponowanych zmian w trybie przewidzianym w ust. 1. Ostateczna decyzja w zakresie wprowadzenia zmian do umowy należy do Zamawiającego.

Rozdział XXV

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda, aby Wykonawca w pkt 11 formularza oferty, wskazał te części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom (w przypadku braku wypełnienia formularza w powyższym zakresie Zamawiający przyjmie, iż wykonawca zamierza wykonać zamówienie samodzielnie) oraz podał (jeśli dotyczy) nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

Rozdział XXVI

Postanowienia końcowe

1. Załącznik nr 2 do SIWZ stanowi wzór umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, do podpisania umowy w wyznaczonym terminie. Umowa zostanie zawarta w terminie określonym w art. 94 ustawy.
3. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
4. Zamawiający nie przewiduje żadnych szczególnych formalności, które powinny zostać dopełnione po zakończeniu postępowania w celu zawarcia umowy, o ile wybrana oferta nie została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku wybrania oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda, by przed zawarciem umowy przedłożyli oni umowę regulującą ich współpracę.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Część 1

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa skanerów z funkcją druku w ilości 2 sztuk.**

Sprzęt wchodzący w zakres dostawy musi zostać dostarczony Zamawiającemu w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem w czasie transportu.

Szczegółowe wymagania dotyczące urządzeń będących przedmiotem zamówienia określone zostały w dalszej części niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

Zamawiający wymaga, by przedmiot zamówienia objęty był co najmniej 6-miesięcznym okresem gwarancji, na zasadach i zgodnie z wymogami określonymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

Atrybut	Opis
1	Wielkość szyby do skanowania min. A3
2	Minimalna maksymalna szybkość skanowania A4/Ltr (mono jednostronnie) 68 / 70 str./min.
3	Minimalna maksymalna szybkość skanowania A4/Ltr (kolor jednostronnie) 52 / 52 str./min.
4	Minimalna maksymalna szybkość skanowania A4/Ltr (mono dwustronnie) 38 / 37 str./min.
5	Minimalna maksymalna szybkość skanowania A4/Ltr (kolor dwustronnie) 38 / 37 str./min.
6	Wymagane także skanowanie z podajnika automatycznego, skanowanie dwustronne rewersyjne
7	Technologia skanowania CCD lub równoważna
8	Rozdzielczość skanowania min. 600 x 600 dpi (optyczna)
9	Minimalne wymagane formaty zeskanowanych plików (do wysłania) JPEG, JPG, PDF, Secure PDF, TIFF, XPS, Archival PDF (A-1a, A-1b), Searchable PDF (OCR), Highly compressed PDF
10	Minimalne wymagane miejsca docelowe skanu e-mail, FTP, USB Flash drive, USB or Network connected computer
11	Pamięć min. 2GB
12	Wymagany dysk twardy
13	Wymagane skanowanie możliwe do wykonania wyłącznie z panelu dotykowego (bez użycia dodatkowego komputera)
14	Wymagany kolorowy ekran dotykowy wielkość min. 10"
15	Technologia druku laserowa
16	Minimalna maksymalna szybkość kopiowania (A4, mono) 50 kopii/min.
17	Minimalna maksymalna szybkość kopiowania (A4, kolor) 45 kopii/min.

Atrybut	Opis
18	Minimalna maksymalna szybkość kopiowania dwustronnego (A4, mono) 50 str./min.
19	Maksymalny czas kopiowania pierwszej strony (mono) 7 sek.
20	Maksymalny czas kopiowania pierwszej strony (kolor) 11 sek.
21	Minimalny zakres zmniejszenia/powiększenia 25 - 400 %
22	Minimalna maksymalna szybkość druku (A4, mono) 50 str./min.
23	Minimalna maksymalna szybkość druku (A4, kolor) 45 str./min.
24	Minimalna maksymalna szybkość druku dwustronnego (A4, mono) 50 str./min.
25	Minimalna maksymalna szybkość druku dwustronnego (A4, kolor) 45 str./min.
26	Wymagany automatyczny dupleks (druk dwustronny)
27	Minimalna wymagana rozdzielczość druku, mono 1200 x 1200 dpi
28	Minimalna wymagana rozdzielczość druku, kolor 1200 x 1200 dpi
29	Obsługa papieru (co najmniej) odbiornik na 500 arkuszy, wbudowany moduł druku dwustronnego, podajnik uniwersalny na 100 arkuszy, taca wejściowa na 520 arkuszy, Podajnik o dużej pojemności na 2000 arkuszy
30	Wymagane obsługiwane systemów operacyjnych Microsoft Windows (co najmniej): Windows XP, Windows Vista, Windows Vista x64, Windows Server 2008, Windows Server 2008 x64, Windows 7, Windows 7 x64, Windows Server 2008 R2, Windows 8, Windows 8 x64, Windows Server 2012, Windows 8.1, Windows 8.1 x64, Windows Server 2012 R2
31	Obsługiwana gramatura nośników - podajnik co najmniej 60 - 256 g/m ²
32	Obsługa papieru A3
33	Automatyczny podajnik dokumentów na co najmniej 110 arkuszy
34	Interfejsy (co najmniej) USB 2.0 Specification Hi-Speed Certified (Type B), 2*USB 2.0 Specification Hi-Speed Certified port (Type A), Ethernet 10/100/1000 BaseTX (RJ-45)
35	Wspierane protokoły sieciowe (co najmniej) TCP/IP IPv4, TCP/IP IPv6
36	Sposoby druku sieciowego (co najmniej) LPR/LPD, Direct IP (Port 9100), HTTP, Enhanced IP (Port 9400), FTP, TFTP, IPP 1.1 (Internet Printing Protocol)
37	Obszar zadruku (co najmniej) 4.2 mm od górnej, dolnej, prawej i lewej krawędzi (do wewnątrz)
38	Języki druku (co najmniej) Emulacja PCL 5c, Emulacja PCL 6, Personal Printer Data Stream (PPDS), Emulacja PostScript 3, xHTML, Emulacja PDF 1.6
39	Wydajność załączonych materiałów eksploatacyjnych (co najmniej) kasety z tonerami CMY o wydajności 22 000 stron, kaseta z tonerem czarnym o wydajności 32 000 stron
40	Minimalna wydajność bębna światłoczułego 115000 stron, (przy założeniu 3 strony A4 w zadaniu wydruku i pokryciu ok. 5%)
41	Poziom hałasu w trybie spoczynkowym co najwyżej 24 dBA
42	Poziom hałasu podczas pracy (Drukowanie jednostronne) co najwyżej 52 dBA
43	Poziom hałasu w czasie druku dwustronnego co najwyżej 54 dBA
44	Poziom hałasu podczas pracy (Kopiowanie) co najwyżej 55 dBA
45	Poziom hałasu podczas pracy (Skanowanie) co najwyżej 55 dBA
46	Średni pobór mocy w trybie hibernacji co najwyżej 1 W

Atrybut	Opis
47	Średni pobór mocy w trybie uśpienia co najwyżej 16.6 W
48	Średni pobór mocy podczas drukowania co najwyżej 710 W
49	Średni pobór mocy przy druku dwustronnym co najwyżej 700 W
50	Średni pobór mocy podczas kopiowania co najwyżej 830 W
51	Średni pobór mocy podczas skanowania co najwyżej 130 W
52	Gwarancja co najmniej 6 miesięcy gwarancji
53	Wymagane wystawienie deklaracji przez sprzedającego określając jego pochodzenie (wymagane gdy spełniony warunek 6.12.1 pkt. 8 Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020)
54	Wymagane potwierdzenie w deklaracji przez sprzedającego, że dany sprzęt nie był w okresie poprzednich 7 lat współfinansowany z pomocy UE lub w ramach dotacji z krajowych środków publicznych (wymagane gdy spełniony warunek 6.12.1 pkt. 8 Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020)

Część 2

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa komputera stacjonarnego w ilości 1 sztuka.**

Sprzęt wchodzący w zakres dostawy musi zostać dostarczony Zamawiającemu w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem w czasie transportu. Sprzęt fabrycznie nowy i nieużywany.

Szczegółowe wymagania dotyczące urządzeń będących przedmiotem zamówienia określone zostały w dalszej części niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

Zamawiający wymaga, by przedmiot zamówienia objęty był co najmniej 6-miesięcznym okresem gwarancji, na zasadach i zgodnie z wymogami określonymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

Atrybut	Opis
1	Pamięć operacyjna: co najmniej 16GB DDR4 (min. 2133 MHz), możliwość rozbudowy do min. 32GB
2	Karta graficzna
3	Procesor o ilości rdzeni/wątków, cache co najmniej jak Intel® Core i7-6700
4	Parametry pamięci masowej: Minimalna wymagana pojemność 500GB SSD oraz 1900GB SATA
5	system operacyjny Windows 10 prof. x64 EN
6	Warunki gwarancji: Co najmniej 6 miesięcy od daty dostawy
7	klawiatura, mysz
8	zasilacz min. 600W
9	nagrywarka DVD

Część 3

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa wraz z montażem baterii do laptopa w ilości 1 sztuka.**

Sprzęt wchodzący w zakres dostawy musi zostać dostarczony Zamawiającemu w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem w czasie transportu. Sprzęt fabrycznie nowy i nieużywany.

Szczegółowe wymagania dotyczące urządzeń będących przedmiotem zamówienia określone zostały w dalszej części niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

Zamawiający wymaga, by przedmiot zamówienia objęty był co najmniej 6-miesięcznym okresem gwarancji, na zasadach i zgodnie z wymogami określonymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

Atrybut	Opis
1	Bateria do laptopa Toshiba Protege Z830-10H

WZÓR UMOWY

UMOWA

zawarta w dniu 2016 r. pomiędzy :

Instytutem Badań Systemowych Polskiej Akademii Nauk, z siedzibą przy ul. Newelskiej 6, w Warszawie, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
reprezentowanym przez:

1.,

2.,

zwanym dalej „Wykonawcą”,

wspólnie zwanych dalej także „Stronami”, zaś każdy z osobna „Stroną”

o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku rozstrzygnięcia w dniu r. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia 2016 r. , stanowiącą załącznik nr 1 do umowy i specyfikacją istotnych warunków zamówienia nr ref. F1-208-05/16 (zwaną dalej „siwz”), do dostawy oraz przeniesienia
na Zamawiającego własności:
..... (marka/model) w ilości szt.

§ 2

1. Wykonawca dostarczy sprzęt określony w §1 ust. 1 do siedziby Zamawiającego w Warszawie, ul. Newelskiej 6, 01-447, w terminie nie później niż 30 dni od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia..... 2017 r. Dostawa odbędzie się jednorazowo.
2. Koszty dostawy (w tym koszty opakowania, ubezpieczenia, transportu, rozładunku i wniesienia) ponosi Wykonawca.

3. Potwierdzeniem realizacji dostawy będzie protokół odbioru, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, zgodnie ze wzorem określonym w *Załączniku nr 2* do umowy. Protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.
4. Sprzęt wchodzący w zakres dostawy zostanie dostarczony Zamawiającemu w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem w czasie transportu.

§ 3

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wynoszącą zł brutto (słownie złotych:)*.
2. Kwota wynagrodzenia nie podlega zmianie i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia**.

** Jeżeli umowa zawierana jest z Wykonawcą, który złożył ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług – wpisuje się kwotę netto.*

*** Jeżeli umowa zawierana jest z Wykonawcą, który złożył ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku uiszczenia należności przywozowych (cła), w ust. 1 wpisuje się kwotę niezawierającą należności przywozowych (cła).*

3. Należność, o której mowa w ust. 1 zostanie zrealizowana w drodze polecenia przelewu na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w ciągu 14 dni od daty dostarczenia faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wykonawca winien wystawić fakturę w następujący sposób:
Instytut Badań Systemowych
Polskiej Akademii Nauk
ul. Newelska 6
NIP: 525-000-86-08
5. Wypłata wynagrodzenia zostanie dokonana w złotych polskich.
6. Płatności na rzecz Wykonawcy mogą zostać pomniejszone o naliczone kary umowne.
7. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy nie naruszy praw osób trzecich. W razie zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń wobec Zamawiającego, w zakresie objętym ww. oświadczeniem, Wykonawca na swój koszt podejmie wszelkie działania mające na celu zwolnienie Zamawiającego z ww. roszczeń, oraz pokryje wszelkie koszty i straty, jakie poniesie Zamawiający z tego tytułu.

§ 4

1. Na dostarczony sprzęt, określony w § 1 ust. 1 Wykonawca udziela gwarancji na okres*** (słownie:) miesięcy.
- z zastrzeżeniem ust. 2. Gwarancja liczona jest od daty podpisania protokołu odbioru i świadczona będzie zgodnie z podanymi niżej warunkami.
**** zgodnie z ofertą Wykonawcy.*
2. Wykonawca udziela gwarancji na elementy sprzętu ulegające naturalnemu zużyciu i których warunki gwarancji są ograniczone przez producentów sprzętu na okres gwarancji udzielanej na te elementy przez producenta sprzętu.

3. Zgłoszenia awarii sprzętu będą przesyłane elektronicznie na adres:
.....
4. Czas skutecznej naprawy nie może przekroczyć 72 godzin, licząc od momentu przekazania uszkodzonych urządzeń przez Zamawiającego.
5. W przypadku braku możliwości dotrzymania terminu skutecznej naprawy, określonego w ust. 4, Wykonawca przekazuje sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach niż urządzenie naprawiane, będące przedmiotem niniejszej Umowy. Po zakończeniu naprawy Wykonawca odbierze sprzęt zastępczy.
6. W razie, gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż 72 godziny, okres gwarancji przedłuża się o czas trwania naprawy. W razie, gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż 6 tygodni, lub gdy sprzęt po raz czwarty ulegnie awarii podlegającej naprawie gwarancyjnej, Zamawiającemu będzie przysługiwać wymiana sprzętu na nowy, taki sam lub odpowiedni.
7. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do:
 - instalowania i wymiany w zakupionym sprzęcie standardowych kart i urządzeń, zgodnie z zasadami sztuki, przez wykwalifikowany personel Zamawiającego,
 - dysponowania zakupionym sprzętem; w razie sprzedaży lub innej formy przekazania sprzętu gwarancja musi przechodzić na nowego właściciela.

§ 5

1. W razie opóźnienia w dostawie sprzętu, określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,5% ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia. Opóźnienie będzie liczone w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Jeżeli opóźnienie w dostawie przekroczy 20 (słownie: dwadzieścia) dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od zawartej umowy w terminie 30 dni od zaistnienia przesłanki do odstąpienia, a Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1. W tym przypadku, Zamawiający zachowuje również uprawnienia określone w ustępie poprzedzającym, przy czym kara umowna będzie wówczas liczona do dnia odstąpienia od umowy.
3. Zamawiający ma prawo do naliczania Wykonawcy kar umownych za opóźnienia w realizacji objętych umową usług serwisu gwarancyjnego. Kary umowne za takie opóźnienia będą naliczane w wysokości 1% ceny sprzętu, którego dotyczy awaria (przyjmując cenę jednostkową sprzętu zgodnie z ceną zakupu (brutto), określoną w *Załączniku nr 1*, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji naprawy serwisowej. Opóźnienie będzie liczone w stosunku do terminów określonych w § 4 ust. 4. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości określonej powyżej, w razie niedostarczenia przez Wykonawcę sprzętu zastępczego w przypadku wskazanym w § 4 ust. 5, za każdy dzień pozostawiania przez Zamawiającego bez sprzętu.
4. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.

5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w ramach umowy.
6. Żadna ze Stron Umowy nie odpowiada za nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy spowodowane okolicznościami Siły Wyższej, której Strony nie mogły przewidzieć działając z najwyższą starannością zawierając Umowę.
7. W rozumieniu Umowy Siłą Wyższą stanowi zdarzenie nagłe, zewnętrzne, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. Przejawami Siły Wyższej są:
 - 1) klęski żywiołowe, w tym pożar – nie zawiniony przez Wykonawcę, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan;
 - 2) długotrwałe awarie zasilania, których usunięcie nie zależy od żadnej ze stron Umowy;
 - 3) akty władzy państwowej, w tym stan wojenny, stan wyjątkowy, embarga, blokady itp.;
 - 4) działania wojenne, akty sabotażu i terroryzmu;
 - 5) strajki powszechne.
8. Każda ze Stron zobowiązuje się bezzwłocznie do poinformowania drugiej Strony na piśmie o zaistnieniu okoliczności stanowiącej Siłą Wyższą, lecz nie później niż w terminie 48 godzin od zaistnienia zdarzenia, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na działanie Siły Wyższej.
9. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niewykonania ciężących nań praw i obowiązków wynikających z Umowy, w zakresie, w jakim zostało to spowodowane wystąpieniem Siły Wyższej w rozumieniu przedstawionym w ust. 7, o ile poinformowała w terminie drugą Stronę o jej wystąpieniu.
10. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych.
11. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia, naliczana jest więcej niż jedna kara.
12. W zakresie, w jakim umowa stanowi umowę o świadczenie usług, Zamawiający jest uprawniony do jej wypowiedzenia w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy Wykonawca co najmniej trzykrotnie przekroczył termin realizacji któregośkolwiek z obowiązków gwarancyjnych wskazanych w § 4 ust. 4 i 5. W tym przypadku Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy kary umownej w wysokości 5% (słownie: pięć procent) ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.

§ 6

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy ani w inny sposób dążyć do ich zbycia bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego.

§ 7

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany treści Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT (w tym przypadku kwota wynagrodzenia netto nie zmienia się, a zmianie ulegnie kwota brutto);
 - 2) zmiany terminu realizacji zamówienia poprzez jego wydłużenie, w przypadku przedłużania się postępowania w związku ze składanymi środkami odwoławczymi;
 - 3) zmiany sposobu i zakresu świadczenia usług gwarancyjnych wynikającej z aktualnych potrzeb Zamawiającego;
 - 4) zmiany miejsca dostarczenia przedmiotu zamówienia lub zmiany miejsca użytkowania urządzenia;
 - 5) zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy wynikającej ze zmiany zawartej przez Zamawiającego umowy o uzyskanie zewnętrznego finansowania Umowy;
 - 6) zmiany dotyczącej przedmiotu umowy, w razie:
 - niedostępności na rynku urządzeń wskazanych w ofercie, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych urządzeń;
 - pojawienia się na rynku części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji urządzenia;
 - pojawienia się nowszej technologii wykonania przedmiotu zamówienia pozwalającej na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, Strona umowy zainteresowana wprowadzeniem zmiany przedkłada drugiej Stronie pisemny wniosek o dokonanie zmian wraz ze wskazaniem okoliczności uzasadniających ich wprowadzenie. Niezwłocznie po otrzymaniu wniosku Strony podejmą decyzję w przedmiocie wprowadzenia proponowanych zmian w trybie przewidzianym w ust. 1. Ostateczna decyzja w zakresie wprowadzenia zmian do umowy należy do Zamawiającego.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego.

§ 9

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 10

Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy z dnia r.

Załącznik nr 2 - Wzór protokołu odbioru sprzętu.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 2 do umowy z dnia

....., dnia 2016 roku

PROTOKÓŁ ODBIORU

Przekazujący:

.....
.....
.....

Odbierający:

.....
.....
.....

Dotyczy: Umowy Nr z dnia

Strony potwierdzają, że w dniu 2016 r. został dostarczony i przekazany sprzęt komputerowy wyszczególniony poniżej:

L.p.	Opis produktu	ilość

Przekazujący:

.....
data i podpis przekazującego

.....
pieczęć firmowa

Odbierający:

.....
data i podpis odbierającego

.....
pieczęć firmowa

FORMULARZ OFERTY

/pieczęć Wykonawcy/

OFERTA

Ja (my),

 Imiona i nazwiska osób reprezentujących wykonawcę

działając w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa	
REGON	
NIP	
Adres	
Nr telefonu	

Składamy ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), którego przedmiotem jest **dostawa sprzętu komputerowego (nr ref. sprawy: F1-208-05/16)** i:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Oświadczamy, że posiadamy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i zrealizowania przedmiotu zamówienia.
4. **Oferujemy dostawę sprzętu spełniającego wymagania określone w SIWZ za cenę:**

Lp.	Nazwa asortymentu	Nazwa i typ/model urządzenia	Cena jedn. netto	Ilość	Wartość netto	Kwota VAT	Wartość brutto	Czas trwania gwarancji w miesiącach
1	2	3	4	5	6 [4 x 5]	7	8 [6 + 7]	9
1	Skaner			2				
2	Komputer stacjonarny			1				
3	Bateria do laptopa			1				

* Wykonawca zagraniczny, którego dotyczą przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2016r., poz. 710 z późn. zm.) dotyczące wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, oblicza cenę oferty bez uwzględnienia w niej kwoty należnego podatku VAT, w formularzu podając wyłącznie wartość netto.

5. Oświadczamy, że w cenie zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem i realizacją zamówienia określone w SIWZ.
6. **Oświadczamy, że:**
 - **na sprzęt komputerowy będący przedmiotem zamówienia udzielimy gwarancji wyszczególnionej w kolumnie 9 tabeli z pkt. 4 licząc od daty podpisania protokołu odbioru, na zasadach i zgodnie z wymogami określonymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ;**
7. **Oferujemy realizację dostawy przedmiotu zamówienia w terminie nie później niż do 30 dni od dnia zawarcia umowy.**
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ (w tym z zawartymi w nim warunkami gwarancji) i nie wnosimy do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty, podpiszemy umowę na warunkach w nim zawartych w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Informujemy, że wybór naszej oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego („odwrotne obciążenie”), zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*

lub

Informujemy, że wybór naszej oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego („odwrotne obciążenie”), zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie następujących towarów i usług*:

L.p.	Nazwa towaru/usługi	Wartość towaru/usługi netto (bez podatku VAT)

**niepotrzebne skreślić, a wymagane pola – jeśli dotyczy - uzupełnić*

Uwaga: Obowiązek informowania Zamawiającego przez Wykonawcę o możliwości powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego wynika z art. 91 ust. 3a ustawy – Prawo zamówień publicznych. Powstanie obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego może mieć miejsce w przypadku:

- *wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,*
- *importu usług lub towarów,*
- *mechanizmu odwróconego obciążenia podatkiem VAT, którego istotą jest przeniesienie obowiązku rozliczenia podatku VAT ze sprzedawcy (tu: Wykonawcy) na nabywcę (tu: Zamawiającego).*

Mechanizm znajduje zastosowanie przy obrocie towarami wymienionymi w załączniku nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług, gdy spełnione są dodatkowe warunki określone w ustawie. W przypadku podmiotu krajowego, składającego ofertę na dostawę towarów nieobjętych mechanizmem odwróconego obciążenia VAT, wybór jego oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego (Wykonawca a nie Zamawiający będzie zobowiązany do rozliczenia podatku VAT), a zatem podmiot taki winien wówczas zaznaczyć przypadek pierwszy („nie będzie”).

10. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 2003 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 r., nr 153, poz. 1503 ze zm.)*

lub

Oświadczamy, że informacje i dokumenty wymienione w, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 2003 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być udostępnione oraz wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.*

**niepotrzebne skreślić, a wymagane pola – jeśli dotyczy – uzupełnić*

11. Oświadczamy, że zamówienie zamierzamy wykonać sami*

lub

następujące zakresy zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom*:

L.p.	Nazwa zakresu zamówienia

**niepotrzebne skreślić, a wymagane pola - jeśli dotyczy - uzupełnić*

12. Oświadczamy, że nie powołujemy się na zasoby innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy – Prawo zamówień publicznych*

lub

Oświadczamy, że powołujemy się na zasoby innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, następujących podmiotów, których nazwy (firmy) podajemy*:

.....

**niepotrzebne skreślić i jeśli dotyczy – uzupełnić zapis*

13. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, w tym informacje o wyniku postępowania oraz inne informacje związane z prowadzonym postępowaniem należy kierować do:

Imię i nazwisko:

Adres do korespondencji:

.....

.....

Adres e-mail:

14. W przypadku wyboru naszej oferty, osobami uprawnionymi do reprezentowania Wykonawcy przy podpisaniu umowy będą:

1) (imię i nazwisko) (zajmowane stanowisko).....

2) (imię i nazwisko)..... (zajmowane stanowisko).....

15. W przypadku wyboru naszej oferty i zawarcia umowy, zapewnimy możliwość zgłaszania awarii w dni robocze w godz. 8-16:

1) mailem na adres:

16. Ofertę składamy świadomie i dobrowolnie.

17. Do oferty załączamy niżej wymienione dokumenty:

1)

2)

3)

18. Ofertę składamy nakolejno ponumerowanych stronach.

....., dnia

/Miejscowość, data/

.....

/Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy/

/pieczęć Wykonawcy/

FORMULARZ ZGODNOŚCI
WYMAGAŃ I PARAMETRÓW TECHNICZNYCH
(F1-208-05/16)

Część 1
Skanery – 2 szt.

Wymagane parametry	Parametry urządzenia będącego przedmiotem oferty
1	2
Wielkość szyby do skanowania min. A3	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna maksymalna szybkość skanowania A4/Ltr (mono jednostronnie) 68 / 70 str./min.	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna maksymalna szybkość skanowania A4/Ltr (kolor jednostronnie) 52 / 52 str./min.	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna maksymalna szybkość skanowania A4/Ltr (mono dwustronnie) 38 / 37 str./min.	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna maksymalna szybkość skanowania A4/Ltr (kolor dwustronnie) 38 / 37 str./min.	Spełnia / Nie spełnia*
Wymagane także skanowanie z podajnika automatycznego, skanowanie dwustronne rewersyjne	Spełnia / Nie spełnia*
Technologia skanowania CCD lub równoważna	Spełnia / Nie spełnia*
Rozdzielczość skanowania min. 600 x 600 dpi (optyczna)	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalne wymagane formaty zeskanowanych plików (do wysłania) JPEG, JPG, PDF, Secure PDF, TIFF, XPS, Archival PDF (A-1a, A-1b), Searchable PDF (OCR), Highly compressed PDF	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalne wymagane miejsca docelowe skanu e-mail, FTP, USB Flash drive, USB or Network connected computer	Spełnia / Nie spełnia*
Pamięć min. 2GB	Spełnia / Nie spełnia*
Wymagany dysk twardy	Spełnia / Nie spełnia*
Wymagane skanowanie możliwe do wykonania wyłącznie z panelu dotykowego (bez użycia dodatkowego komputera)	Spełnia / Nie spełnia*

Wymagane parametry	Parametry urządzenia będącego przedmiotem oferty
Wymagany kolorowy ekran dotykowy wielkość min. 10"	Spełnia / Nie spełnia*
Technologia druku laserowa	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna maksymalna szybkość kopiowania (A4, mono) 50 kopii/min.	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna maksymalna szybkość kopiowania (A4, kolor) 45 kopii/min.	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna maksymalna szybkość kopiowania dwustronnego (A4, mono) 50 str./min.	Spełnia / Nie spełnia*
Maksymalny czas kopiowania pierwszej strony (mono) 7 sek.	Spełnia / Nie spełnia*
Maksymalny czas kopiowania pierwszej strony (kolor) 11 sek.	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalny zakres zmniejszenia/powiększenia 25 - 400 %	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna maksymalna szybkość druku (A4, mono) 50 str./min.	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna maksymalna szybkość druku (A4, kolor) 45 str./min.	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna maksymalna szybkość druku dwustronnego (A4, mono) 50 str./min.	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna maksymalna szybkość druku dwustronnego (A4, kolor) 45 str./min.	Spełnia / Nie spełnia*
Wymagany automatyczny duplex (druk dwustronny)	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna wymagana rozdzielczość druku, mono 1200 x 1200 dpi	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna wymagana rozdzielczość druku, kolor 1200 x 1200 dpi	Spełnia / Nie spełnia*
Obsługa papieru (co najmniej) odbiornik na 500 arkuszy, wbudowany moduł druku dwustronnego, podajnik uniwersalny na 100 arkuszy, taca wejściowa na 520 arkuszy, Podajnik o dużej pojemności na 2000 arkuszy	Spełnia / Nie spełnia*
Wymagane obsługiwane systemów operacyjnych Microsoft Windows (co najmniej): Windows XP, Windows Vista, Windows Vista x64, Windows Server 2008, Windows Server 2008 x64, Windows 7, Windows 7 x64, Windows Server 2008 R2, Windows 8, Windows 8 x64, Windows Server 2012, Windows 8.1, Windows 8.1 x64, Windows Server 2012 R2	Spełnia / Nie spełnia*
Obsługiwana gramatura nośników - podajnik co najmniej 60 - 256 g/m ²	Spełnia / Nie spełnia*
Obsługa papieru A3	Spełnia / Nie spełnia*
Automatyczny podajnik dokumentów na co najmniej 110 arkuszy	Spełnia / Nie spełnia*
Interfejsy (co najmniej) USB 2.0 Specification Hi-Speed Certified (Type B), 2*USB 2.0 Specification Hi-Speed Certified port (Type A), Ethernet 10/100/1000 BaseTX (RJ-45)	Spełnia / Nie spełnia*

Wymagane parametry	Parametry urządzenia będącego przedmiotem oferty
Wspierane protokoły sieciowe (co najmniej) TCP/IP IPv4, TCP/IP IPv6	Spełnia / Nie spełnia*
Sposoby druku sieciowego (co najmniej) LPR/LPD, Direct IP (Port 9100), HTTP, Enhanced IP (Port 9400), FTP, TFTP, IPP 1.1 (Internet Printing Protocol)	Spełnia / Nie spełnia*
Obszar zadruku (co najmniej) 4.2 mm od górnej, dolnej, prawej i lewej krawędzi (do wewnątrz)	Spełnia / Nie spełnia*
Języki druku (co najmniej) Emulacja PCL 5c, Emulacja PCL 6, Personal Printer Data Stream (PPDS), Emulacja PostScript 3, xHTML, Emulacja PDF 1.6	Spełnia / Nie spełnia*
Wydajność załączonych materiałów eksploatacyjnych (co najmniej) kasety z tonerami CMY o wydajności 22 000 stron, kasecie z tonerem czarnym o wydajności 32 000 stron	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna wydajność bębna światłoczułego 115000 stron, (przy założeniu 3 strony A4 w zadaniu wydruku i pokryciu ok. 5%)	Spełnia / Nie spełnia*
Poziom hałasu w trybie spoczynkowym co najwyżej 24 dBA	Spełnia / Nie spełnia*
Poziom hałasu podczas pracy (Drukowanie jednostronne) co najwyżej 52 dBA	Spełnia / Nie spełnia*
Poziom hałasu w czasie druku dwustronnego co najwyżej 54 dBA	Spełnia / Nie spełnia*
Poziom hałasu podczas pracy (Kopiowanie) co najwyżej 55 dBA	Spełnia / Nie spełnia*
Poziom hałasu podczas pracy (Skanowanie) co najwyżej 55 dBA	Spełnia / Nie spełnia*
Średni pobór mocy w trybie hibernacji co najwyżej 1 W	Spełnia / Nie spełnia*
Średni pobór mocy w trybie uśpienia co najwyżej 16.6 W	Spełnia / Nie spełnia*
Średni pobór mocy podczas drukowania co najwyżej 710 W	Spełnia / Nie spełnia*
Średni pobór mocy przy druku dwustronnym co najwyżej 700 W	Spełnia / Nie spełnia*
Średni pobór mocy podczas kopiowania co najwyżej 830 W	Spełnia / Nie spełnia*
Średni pobór mocy podczas skanowania co najwyżej 130 W	Spełnia / Nie spełnia*
Gwarancja co najmniej 1 rok gwarancji	Spełnia / Nie spełnia*
Wymagane wystawienie deklaracji przez sprzedającego określającej jego pochodzenie (wymagane gdy spełniony warunek 6.12.1 pkt. 8 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020)	Spełnia / Nie spełnia*
Wymagane potwierdzenie w deklaracji przez sprzedającego, że dany sprzęt nie był w okresie poprzednich 7 lat współfinansowany z pomocy UE lub w ramach dotacji z krajowych środków publicznych (wymagane gdy spełniony warunek 6.12.1 pkt. 8 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju	Spełnia / Nie spełnia*

Wymagane parametry	Parametry urządzenia będącego przedmiotem oferty
Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020)	

Część 2

Komputer stacjonarny – 1 szt.

Wymagane parametry	Parametry urządzenia będącego przedmiotem oferty
1	2
Pamięć operacyjna: co najmniej 16GB DDR4 (min. 2133 MHz), możliwość rozbudowy do min. 32GB	Spełnia / Nie spełnia*
Posiada Kartę graficzną	Spełnia / Nie spełnia*
Posiada procesor o ilości rdzeni/wątków, cache co najmniej jak Intel® Core i7-6700 lub równoważny	Spełnia / Nie spełnia*
Parametry pamięci masowej: Minimalna wymagana pojemność 500GB SSD oraz 1900GB SATA	Spełnia / Nie spełnia*
Posiada system operacyjny Windows 10 prof. x64 EN	Spełnia / Nie spełnia*
Warunki gwarancji: Co najmniej 6 miesięcy od daty dostawy	Spełnia / Nie spełnia*
Posiada klawiatura, mysz	Spełnia / Nie spełnia*
Posiada zasilacz min. 600W	Spełnia / Nie spełnia*
Posiada nagrywarka DVD	Spełnia / Nie spełnia*
Posiada gniazda (co najmniej): USB30 6 sztuk, HDMI lub DisplayPort, Ethernet 1Gb/s, karta dźwiękowa	Spełnia / Nie spełnia*

Część 3

Bateria do laptopa – 1 szt.

Wymagane parametry	Parametry urządzenia będącego przedmiotem oferty
1	2
Pasuje do Toshiba Protege Z830-10H	Spełnia / Nie spełnia*
Warunki gwarancji: Co najmniej 6 miesięcy od daty dostawy	Spełnia / Nie spełnia*

**niepotrzebne skreślić, a wymagane informacje uzupełnić*

....., dnia

/Miejscowość, data/

.....

***/Podpis osoby (osób) upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy/***

/pieczęć Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu komputerowego (nr ref. sprawy: F1-208-05/16),

Ja / My.....
(imię i nazwisko)

oświadczam/ y, że

.....
(nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko)

może ubiegać się o udzielenie zamówienia, ponieważ spełnia warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania działalności w zakresie objętym niniejszym postępowaniem;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- zapewniające właściwe wykonanie zamówienia.

....., dnia

/Miejscowość, data/

.....

/Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy/

/pieczęć Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu komputerowego (nr ref. sprawy: F1-208-05/16),

Ja / My.....

(imię i nazwisko)

oświadczam/ y, że

.....

(nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko)

nie podlega wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

....., dnia

/Miejscowość, data/

.....

**/Podpis osoby (osób) upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy/**

/pieczęć Wykonawcy/

**INFORMACJA WYKONAWCY
O NIENALEŻENIU DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu komputerowego (nr ref. sprawy: F1-208-05/16),

Ja / My.....
(imię i nazwisko)

informuję, że

.....
(nazwa Wykonawcy)

nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2015, poz. 184 z późn. zm.),

....., dnia

/Miejscowość, data/

.....

**/Podpis osoby (osób) upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy/**

Spis treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ”):

ROZDZIAŁ I :	Nazwa i adres Zamawiającego
ROZDZIAŁ II:	Tryb zamówienia
ROZDZIAŁ III:	Przedmiot zamówienia
ROZDZIAŁ IV:	Informacje ogólne
ROZDZIAŁ V:	Opis sposobu przygotowania ofert
ROZDZIAŁ VI:	Oferty częściowe
ROZDZIAŁ VII:	Oferty wariantowe, oferty równoważne i inne postanowienia
ROZDZIAŁ VIII:	Warunki udziału w postępowaniu
ROZDZIAŁ IX:	Wspólne ubieganie się o zamówienie
ROZDZIAŁ X:	Dokumenty wymagane w ofercie
ROZDZIAŁ XI:	Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienia przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego
ROZDZIAŁ XII:	Opis sposobu obliczenia ceny oferty
ROZDZIAŁ XIII:	Miejsce i termin składania ofert
ROZDZIAŁ XIV:	Miejsce i termin otwarcia ofert
ROZDZIAŁ XV:	Kryteria oceny ofert
ROZDZIAŁ XVI:	Termin związania ofertą
ROZDZIAŁ XVII:	Termin wykonania zamówienia
ROZDZIAŁ XVIII:	Zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją umowy
ROZDZIAŁ XIX:	Wymagania dotyczące wadium
ROZDZIAŁ XX:	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
ROZDZIAŁ XXI:	Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ
ROZDZIAŁ XXII:	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
ROZDZIAŁ XXIII:	Zamówienia uzupełniające
ROZDZIAŁ XXIV:	Zmiany umowy
ROZDZIAŁ XXV:	Podwykonawstwo
ROZDZIAŁ XXVI:	Postanowienia końcowe

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią następujące dokumenty:

ZAŁĄCZNIK NR 1: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ZAŁĄCZNIK NR 2:	WZÓR UMOWY
ZAŁĄCZNIKI NR 3:	FORMULARZ OFERTY
ZAŁĄCZNIKI NR 4:	FORMULARZ ZGODNOŚCI WYMAGAŃ I PARAMETRÓW TECHNICZNYCH
ZAŁĄCZNIK NR 5:	WZÓR OŚWIADCZENIA O SPEŁNIANIU WARUNKÓW Z ART. 22 UST. 1 USTAWY
ZAŁĄCZNIK NR 6:	WZÓR OŚWIADCZENIA O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
ZAŁĄCZNIK NR 7:	WZÓR INFORMACJI O NIENALEŻENIU DO GRUPY KAPITAŁOWEJ



**Instytut Badań Systemowych
Polskiej Akademii Nauk**

ul. Newelska 6, 01-447 Warszawa

Centrala: 22 38 10 100
Dyrekcja: 22 38 10 275
Fax: 22 38 10 105
E-mail: ibs@ibspan.waw.pl
Web: www.ibspan.waw.pl
NIP: 525 000 86 08

Warszawa 15 grudnia 2016

IBS PAN; F1-208-05/16;

Instytut Badań Systemowych PAN informuje o wszczęciu postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 209.000 Euro na:

dostawę sprzętu komputerowego na potrzeby IBS PAN

TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. o Prawie zamówień publicznych (Dz. U. 2004, Nr 119, poz. 177 z późniejszymi zmianami) oraz niniejszą SPECYFIKACJĄ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

Rozdział I

Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający
INSTYTUT BADAŃ SYSTEMOWYCH POLSKIEJ AKADEMII NAUK
ul. Newelska 6
01-447 Warszawa
Tel. 22 3810100 (recepcja) Fax: 22 3810105
NIP 525-000-86-08 REGON 0686434

Rozdział II

Tryb zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie „przetargu nieograniczonego” o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), zwanej dalej „ustawą”.

Rozdział III

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: część 1 dostawa skanerów z funkcją druku szt. 2, część 2 dostawa zestawu komputerowego szt. 1, część 3 dostawa baterii do laptopa 1 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony jest w załączniku nr 1 do SIWZ.

2. Określenie przedmiotu zamówienia wg CPV: 30216110-0, 30213300-8.

Rozdział IV

Informacje ogólne

1. Wykonawca winien uważnie zapoznać się z całą SIWZ.
2. Niniejszą SIWZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (formularz oferty oraz inne dokumenty wymagane w ofercie, w tym dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu).
5. Złożenie większej liczby ofert przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
6. Z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4, wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział V
Opis sposobu przygotowania ofert

1. Do sporządzenia oferty zaleca się wykorzystanie „Formularza oferty” stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ. Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, jednak jego treść musi być zgodna z formularzem załączonym do SIWZ.
2. Oferta powinna zawierać dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
4. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Oferta powinna mieć postać wydruku komputerowego. Oferta może być także napisana na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem (pismem drukowanym). Oferta musi być czytelna.
5. Wszystkie strony oferty, jak również wszystkie dokumenty do niej załączone, powinny być ponumerowane i parafowane przez osobę /osoby/ uprawnioną/-e do podpisania oferty.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę /osoby/ podpisującą/-ce ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.
7. Wszystkie formularze zawarte w SIWZ, a w szczególności formularz oferty, Wykonawca musi wypełnić ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje On "nie dotyczy".
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie **do dnia 22.12.2016 r. do godz. 12.00** na adres:

**Instytut Badań Systemowych Polskiej Akademii Nauk
ul. Newelska 6
01-447 Warszawa**

9. Koperta musi być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Kopertę należy zaadresować wg wzoru:

<p>Komputery</p> <p>Instytut Badań Systemowych Polskiej Akademii Nauk ul. Newelska 6 01-447 Warszawa</p> <p>NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 22.12.2016 R. GODZ. 12.05</p>

10. **Koperta**, oprócz opisu jak wyżej, musi być **opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci)**.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone w kopercie

zaadresowanej i oznakowanej w sposób określony w ust. 9 i 10, dodatkowo oznakowanej dopiskiem „ZMIANA”.

12. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi być złożone formie pisemnej, i winno zostać opakowane, zaadresowane, oznakowane w sposób określony w ust. 9 i 10, z dodatkowym dopiskiem „WYCOFANIE”. Oferta skutecznie wycofana zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania na jego pisemny wniosek.
13. Do oświadczenia o zmianie oferty Wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie to zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, chyba, że uprawnienie to wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą. Do oświadczenia o wycofaniu oferty Wykonawca dołączy stosowne dokumenty potwierdzające, że oświadczenie to zostało złożone przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
14. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
15. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane i wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
16. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. W związku z powyższym, w celu wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca powinien wskazać:
 - 1) czy informacje te mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub są to inne informacje posiadające wartość gospodarczą;
 - 2) czy informacje te nie zostały wcześniej ujawnione lub podane do wiadomości publicznej oraz czy nie podlegają udostępnieniu w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej;
 - 3) czy Wykonawca podjął w stosunku do tych informacji niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, a jeśli tak to jakie.
17. Informacje, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie, opisaniej „*tajemnica przedsiębiorstwa*” dołączonej do oryginału oferty. W treści oferty, powinna zostać umieszczona, we właściwym dla zastrzeżonego dokumentu miejscu, informacja, że jest on zastrzeżony i znajduje się w odrębnej kopercie.

Rozdział VI

Oferty częściowe

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, oferta nie musi obejmować realizację całości zamówienia.

Rozdział VII

Oferty wariantowe, oferty równoważne i inne postanowienia

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia, o których mowa w art. 151 a) ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje:
 - 1) zawarcia umowy ramowej,
 - 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział VIII

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.
3. W celu wykazania, że Wykonawcy spełniają warunki określone w ust. 1 oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania, Wykonawcy zobowiązani są do złożenia dokumentów, o których mowa w Rozdziale XI SIWZ.
4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu (na zasadzie „spełnia / nie spełnia”) na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdziale XI SIWZ.

Rozdział IX

Wspólne ubieganie się o zamówienie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.
2. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania

ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.

3. Przepisy i zapisy zawarte w SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 1.
4. Jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 1, przed zawarciem umowy muszą oni przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

Rozdział X

Dokumenty wymagane w ofercie

1. **Do Formularza Oferty**, złożonego na druku stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ (lub na własnym formularzu, który musi zawierać wszystkie elementy i oświadczenia zawarte w formularzu załączonym do SIWZ) **należy załączyć następujące (ponumerowane i parafowane na każdej stronie) dokumenty:**
 - 1) **Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo informacja Wykonawcy o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.** Informacja o nienależeniu do grupy kapitałowej może być złożona na druku stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z wykonawców oddzielnie;
 - 2) **Oświadczenia i dokumenty określone w Rozdziale XI SIWZ.**
2. **Jeżeli osobą/osobami podpisującą/podpisującymi ofertę nie jest osoba, której upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy wynika z dokumentu rejestrowego – wraz z ofertą należy złożyć pełnomocnictwo do podpisania oferty i reprezentowania wykonawcy w postępowaniu w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.**

Rozdział XI

Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienia przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego

1. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca musi zawrzeć w ofercie następujący dokument:
 - 1) **Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy**, złożone na druku stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ. Wykonawca może złożyć oświadczenie na własnym druku, którego treść musi być zgodna z drukiem załączonym do SIWZ. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu łącznie przez wszystkich Wykonawców.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca musi zawrzeć w ofercie następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, złożone na druku stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ. Wykonawca może złożyć oświadczenie na własnym druku, którego treść musi być zgodna z drukiem załączonym do SIWZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie;
- 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z wykonawców oddzielnie.
3. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca musi zawrzeć w ofercie następujący dokument:
 - 1) **Formularz zgodności wymagań i parametrów technicznych**, złożony na druku stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ. Dopuszczalne jest złożenie przez Wykonawcę własnego formularza, musi on jednak zawierać wszystkie elementy i oświadczenia zawarte w formularzu załączonym do SIWZ. Rubryka 2 Formularza musi być wypełniona poprzez wpisanie we wskazanych miejscach dokładnych parametrów urządzenia będącego przedmiotem oferty lub skreślenie „spełnia” lub „nie spełnia”, w zależności czy produkt będący przedmiotem oferty spełnia, czy nie spełnia poszczególne wymagania określone w rubryce 1 Formularza.
4. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 musi być złożony w oryginale. Pozostałe dokumenty, muszą być złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oraz w przypadku innych podmiotów, na zasoby których Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez te podmioty.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
6. Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w ust. 2 pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 6, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu

zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapisy ust. 7 stosuje się odpowiednio.

9. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego, powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. Z treści dokumentu (który winien być złożony w oryginale) winno wynikać:
- 1) jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) jakiego charakteru stosunki będą łączyły Wykonawcę z innym podmiotem;
 - 4) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.
10. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2 pkt 1-2. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.
11. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Rozdział XII

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić „Formularz oferty” podając ceny jednostkowe netto, całkowitą wartość oferty netto, kwotę VAT oraz całkowitą wartość oferty brutto.
2. W cenie oferty należy uwzględnić wartość wszystkich elementów zamówienia potrzebnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, a także wszelkie inne koszty niezbędne do należytego zrealizowania zamówienia (w tym m.in. koszty transportu, ubezpieczenia, opłaty, cła, wartość licencji), z uwzględnieniem wszystkich obowiązujących podatków.

3. Ceny zawarte w ofercie należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ oraz zapisy umowy, której wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
4. Wszystkie ceny należy podać w PLN i zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Wykonawca zagraniczny, którego dotyczą przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2016 r., poz. 710 z późn. zm.) dotyczące wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, oblicza cenę oferty bez uwzględnienia w niej kwoty należnego podatku VAT, w formularzu podając wyłącznie wartość netto, Zamawiający w takim przypadku zastosuje zapisy ust. 5.
7. Wykonawca zagraniczny, w przypadku dostawy objętej przepisami rozporządzenia Rady (EWG) nr 2913/92 z dnia 12 października 1992 r. ustanawiającego Wspólnotowy Kodeks Celny (Dz.U.U.E.L.1992.302.1 ze zm.) oraz ustawy z dnia 19 marca 2004 r. Prawo celne (Dz. U. 2015 r. poz. 858 ze zm.), kalkuluje cenę oferty bez uwzględnienia należnych w Polsce należności przywozowych (cło). Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do obowiązku uiszczenia należności przywozowych, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny należności przywozowe, które miałby wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku uiszczenia opłat przywozowych, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku uiszczenia tychże opłat, oraz wskazując ich wartość bez kwoty opłat przywozowych (cło).

Rozdział XIII

Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać w Kancelarii (II piętro, pokój nr 201) w siedzibie Zamawiającego przy ul. Newelskiej 6 w Warszawie lub przesłać drogą pocztową na adres Zamawiającego podany w Rozdziale I SIWZ.
2. Oferty należy składać **do dnia 22.12.2016 r. do godziny 12.00**. W przypadku przesłania oferty drogą pocztową, za termin złożenia uznaje się termin wpłynięcia oferty do siedziby Zamawiającego i jej zarejestrowania w pomieszczeniu wskazanym w ust. 1 jako miejsce składania ofert.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za pozostawienie oferty w innym pomieszczeniu niż wskazane w ust. 1 jako miejsce składania ofert.

4. W przypadku złożenia oferty po terminie określonym w ust. 2, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę bez otwierania.

Rozdział XIV **Miejsce i termin otwarcia ofert**

Otwarcie ofert nastąpi dnia **22.12.2016 r. o godz. 12.02** w pokoju nr 210 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Newelskiej 6 w Warszawie.

Rozdział XV **Kryteria oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- 1) Cena brutto oferty (C) – 60% (max. 60 pkt.);
 - 2) Okres gwarancji (OG) – 40% (max. 40 pkt.).
2. Ocena punktowa złożonych ofert dla poszczególnych kryteriów oceny ofert dokonana zostanie zgodnie z poniższymi zasadami:

1) Cena brutto oferty (C):

$$\text{Wartość punktowa oferty} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60$$

2) Okres gwarancji (OG):

Wartość punktowa:

Okres gwarancji (w miesiącach)	Liczba punktów
0-6	0
7 – 11	30
12 i dłużej	40

3. Całkowita ocena punktowa ofert dokonana zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Ocena oferty (całkowita liczba uzyskanych punktów)} = C + OG$$

4. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę, która przedstawiać będzie najkorzystniejszy bilans z punktu widzenia wszystkich kryteriów oceny ofert (uzyska największą liczbę punktów). Zamawiający będzie zaokrąślał liczbę punktów do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, z zastrzeżeniem zapisów art. 93 ust. 1 pkt 4 ustawy.

7. Oceniana będzie każda część zamówienia z osobna.

Rozdział XVI **Termin związania ofertą**

Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XVII **Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin realizacji zamówienia – **nie później niż 30 dni od dnia zawarcia umowy.**

Rozdział XVIII **Zobowiązania wykonawcy związane z realizacją umowy**

Zobowiązania Wykonawców zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

Rozdział XIX **Wymagania dotyczące wadium**

Wykonawcy składający oferty nie są zobowiązani do składania wadium.

Rozdział XX **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Wykonawcy nie są zobowiązani do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXI **Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ**

1. Zamawiający przewiduje możliwość porozumiewania się z Wykonawcami pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
2. Jeżeli strony porozumiewają się faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej musi niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania faksu lub e-maila.
3. Sposób udzielania wyjaśnień oraz zmiany treści SIWZ określone są w art. 38 ustawy.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ na zasadach określonych w art. 38 ustawy. Zamawiający niezwłocznie udzieli

wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przekazana zostanie wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.ibspan.waw.pl.
6. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Instytut Badań Systemowych
Polskiej Akademii Nauk
ul. Newelska 6
01-447 Warszawa**

z dopiskiem „Nr ref.: F1-208-05/16”.

7. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Bartłomiej Solarz-Niesłuchowski
Tel. 223810247, faks 223810105
e-mail: solarz@ibspan.waw.pl

Rozdział XXII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w zawarciu Umowy oraz poniósł lub może ponieść szkodę wynikającą z naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.

Rozdział XXIII

Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

Rozdział XXIV

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej - aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian treści zawartej Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w szczególności zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT, w takim przypadku kwota netto wynagrodzenia Wykonawcy zostanie powiększona o podatek VAT obowiązujący w dniu wystawienia faktury VAT;

- 2) zmiany terminu realizacji zamówienia poprzez jego wydłużenie, w przypadku przedłużania się postępowania w związku ze składanymi środkami odwoławczymi;
 - 3) zmiany sposobu i zakresu świadczenia usług gwarancyjnych wynikającej z aktualnych potrzeb Zamawiającego;
 - 4) zmiany miejsca dostarczenia przedmiotu zamówienia lub zmiany miejsca użytkowania urządzenia;
 - 5) zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy wynikającej ze zmiany zawartej przez Zamawiającego umowy o uzyskanie zewnętrznego finansowania Umowy;
 - 6) zmiany dotyczącej przedmiotu umowy, w razie:
 - niedostępności na rynku urządzeń wskazanych w ofercie, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych urządzeń;
 - pojawienia się na rynku części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji urządzenia;
 - pojawienia się nowszej technologii wykonania przedmiotu zamówienia pozwalającej na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, strona umowy zainteresowana wprowadzeniem zmiany przedkłada drugiej stronie pisemny wniosek o dokonanie zmian wraz ze wskazaniem okoliczności uzasadniających ich wprowadzenie. Niezwłocznie po otrzymaniu wniosku strony podejmą decyzję w przedmiocie wprowadzenia proponowanych zmian w trybie przewidzianym w ust. 1. Ostateczna decyzja w zakresie wprowadzenia zmian do umowy należy do Zamawiającego.

Rozdział XXV

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda, aby Wykonawca w pkt 11 formularza oferty, wskazał te części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom (w przypadku braku wypełnienia formularza w powyższym zakresie Zamawiający przyjmie, iż wykonawca zamierza wykonać zamówienie samodzielnie) oraz podał (jeśli dotyczy) nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

Rozdział XXVI

Postanowienia końcowe

1. Załącznik nr 2 do SIWZ stanowi wzór umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, do podpisania umowy w wyznaczonym terminie. Umowa zostanie zawarta w terminie określonym w art. 94 ustawy.
3. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
4. Zamawiający nie przewiduje żadnych szczególnych formalności, które powinny zostać dopełnione po zakończeniu postępowania w celu zawarcia umowy, o ile wybrana oferta nie została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku wybrania oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda, by przed zawarciem umowy przedłożyli oni umowę regulującą ich współpracę.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Część 1

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa skanerów z funkcją druku w ilości 2 sztuk.**

Sprzęt wchodzący w zakres dostawy musi zostać dostarczony Zamawiającemu w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem w czasie transportu.

Szczegółowe wymagania dotyczące urządzeń będących przedmiotem zamówienia określone zostały w dalszej części niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

Zamawiający wymaga, by przedmiot zamówienia objęty był co najmniej 6-miesięcznym okresem gwarancji, na zasadach i zgodnie z wymogami określonymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

Atrybut	Opis
1	Wielkość szyby do skanowania min. A3
2	Minimalna maksymalna szybkość skanowania A4/Ltr (mono jednostronnie) 68 / 70 str./min.
3	Minimalna maksymalna szybkość skanowania A4/Ltr (kolor jednostronnie) 52 / 52 str./min.
4	Minimalna maksymalna szybkość skanowania A4/Ltr (mono dwustronnie) 38 / 37 str./min.
5	Minimalna maksymalna szybkość skanowania A4/Ltr (kolor dwustronnie) 38 / 37 str./min.
6	Wymagane także skanowanie z podajnika automatycznego, skanowanie dwustronne rewersyjne
7	Technologia skanowania CCD lub równoważna
8	Rozdzielczość skanowania min. 600 x 600 dpi (optyczna)
9	Minimalne wymagane formaty zeskanowanych plików (do wysłania) JPEG, JPG, PDF, Secure PDF, TIFF, XPS, Archival PDF (A-1a, A-1b), Searchable PDF (OCR), Highly compressed PDF
10	Minimalne wymagane miejsca docelowe skanu e-mail, FTP, USB Flash drive, USB or Network connected computer
11	Pamięć min. 2GB
12	Wymagany dysk twardy
13	Wymagane skanowanie możliwe do wykonania wyłącznie z panelu dotykowego (bez użycia dodatkowego komputera)
14	Wymagany kolorowy ekran dotykowy wielkość min. 10"
15	Technologia druku laserowa
16	Minimalna maksymalna szybkość kopiowania (A4, mono) 50 kopii/min.
17	Minimalna maksymalna szybkość kopiowania (A4, kolor) 45 kopii/min.

Atrybut	Opis
18	Minimalna maksymalna szybkość kopiowania dwustronnego (A4, mono) 50 str./min.
19	Maksymalny czas kopiowania pierwszej strony (mono) 7 sek.
20	Maksymalny czas kopiowania pierwszej strony (kolor) 11 sek.
21	Minimalny zakres zmniejszenia/powiększenia 25 - 400 %
22	Minimalna maksymalna szybkość druku (A4, mono) 50 str./min.
23	Minimalna maksymalna szybkość druku (A4, kolor) 45 str./min.
24	Minimalna maksymalna szybkość druku dwustronnego (A4, mono) 50 str./min.
25	Minimalna maksymalna szybkość druku dwustronnego (A4, kolor) 45 str./min.
26	Wymagany automatyczny dupleks (druk dwustronny)
27	Minimalna wymagana rozdzielczość druku, mono 1200 x 1200 dpi
28	Minimalna wymagana rozdzielczość druku, kolor 1200 x 1200 dpi
29	Obsługa papieru (co najmniej) odbiornik na 500 arkuszy, wbudowany moduł druku dwustronnego, podajnik uniwersalny na 100 arkuszy, taca wejściowa na 520 arkuszy, Podajnik o dużej pojemności na 2000 arkuszy
30	Wymagane obsługiwane systemów operacyjnych Microsoft Windows (co najmniej): Windows XP, Windows Vista, Windows Vista x64, Windows Server 2008, Windows Server 2008 x64, Windows 7, Windows 7 x64, Windows Server 2008 R2, Windows 8, Windows 8 x64, Windows Server 2012, Windows 8.1, Windows 8.1 x64, Windows Server 2012 R2
31	Obsługiwana gramatura nośników - podajnik co najmniej 60 - 256 g/m ²
32	Obsługa papieru A3
33	Automatyczny podajnik dokumentów na co najmniej 110 arkuszy
34	Interfejsy (co najmniej) USB 2.0 Specification Hi-Speed Certified (Type B), 2*USB 2.0 Specification Hi-Speed Certified port (Type A), Ethernet 10/100/1000 BaseTX (RJ-45)
35	Wspierane protokoły sieciowe (co najmniej) TCP/IP IPv4, TCP/IP IPv6
36	Sposoby druku sieciowego (co najmniej) LPR/LPD, Direct IP (Port 9100), HTTP, Enhanced IP (Port 9400), FTP, TFTP, IPP 1.1 (Internet Printing Protocol)
37	Obszar zadruku (co najmniej) 4.2 mm od górnej, dolnej, prawej i lewej krawędzi (do wewnątrz)
38	Języki druku (co najmniej) Emulacja PCL 5c, Emulacja PCL 6, Personal Printer Data Stream (PPDS), Emulacja PostScript 3, xHTML, Emulacja PDF 1.6
39	Wydajność załączonych materiałów eksploatacyjnych (co najmniej) kasety z tonerami CMY o wydajności 22 000 stron, kaseta z tonerem czarnym o wydajności 32 000 stron
40	Minimalna wydajność bębna światłoczułego 115000 stron, (przy założeniu 3 strony A4 w zadaniu wydruku i pokryciu ok. 5%)
41	Poziom hałasu w trybie spoczynkowym co najwyżej 24 dBA
42	Poziom hałasu podczas pracy (Drukowanie jednostronne) co najwyżej 52 dBA
43	Poziom hałasu w czasie druku dwustronnego co najwyżej 54 dBA
44	Poziom hałasu podczas pracy (Kopiowanie) co najwyżej 55 dBA
45	Poziom hałasu podczas pracy (Skanowanie) co najwyżej 55 dBA
46	Średni pobór mocy w trybie hibernacji co najwyżej 1 W

Atrybut	Opis
47	Średni pobór mocy w trybie uśpienia co najwyżej 16.6 W
48	Średni pobór mocy podczas drukowania co najwyżej 710 W
49	Średni pobór mocy przy druku dwustronnym co najwyżej 700 W
50	Średni pobór mocy podczas kopiowania co najwyżej 830 W
51	Średni pobór mocy podczas skanowania co najwyżej 130 W
52	Gwarancja co najmniej 6 miesięcy gwarancji
53	Wymagane wystawienie deklaracji przez sprzedającego określając jego pochodzenie (wymagane gdy spełniony warunek 6.12.1 pkt. 8 Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020)
54	Wymagane potwierdzenie w deklaracji przez sprzedającego, że dany sprzęt nie był w okresie poprzednich 7 lat współfinansowany z pomocy UE lub w ramach dotacji z krajowych środków publicznych (wymagane gdy spełniony warunek 6.12.1 pkt. 8 Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020)

Część 2

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa komputera stacjonarnego w ilości 1 sztuka.**

Sprzęt wchodzący w zakres dostawy musi zostać dostarczony Zamawiającemu w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem w czasie transportu. Sprzęt fabrycznie nowy i nieużywany.

Szczegółowe wymagania dotyczące urządzeń będących przedmiotem zamówienia określone zostały w dalszej części niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

Zamawiający wymaga, by przedmiot zamówienia objęty był co najmniej 6-miesięcznym okresem gwarancji, na zasadach i zgodnie z wymogami określonymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

Atrybut	Opis
1	Pamięć operacyjna: co najmniej 16GB DDR4 (min. 2133 MHz), możliwość rozbudowy do min. 32GB
2	Karta graficzna
3	Procesor o ilości rdzeni/wątków, cache co najmniej jak Intel® Core i7-6700
4	Parametry pamięci masowej: Minimalna wymagana pojemność 500GB SSD oraz 1900GB SATA
5	system operacyjny Windows 10 prof. x64 EN
6	Warunki gwarancji: Co najmniej 6 miesięcy od daty dostawy
7	klawiatura, mysz
8	zasilacz min. 600W
9	nagrywarka DVD

Część 3

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa wraz z montażem baterii do laptopa w ilości 1 sztuka.**

Sprzęt wchodzący w zakres dostawy musi zostać dostarczony Zamawiającemu w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem w czasie transportu. Sprzęt fabrycznie nowy i nieużywany.

Szczegółowe wymagania dotyczące urządzeń będących przedmiotem zamówienia określone zostały w dalszej części niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

Zamawiający wymaga, by przedmiot zamówienia objęty był co najmniej 6-miesięcznym okresem gwarancji, na zasadach i zgodnie z wymogami określonymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

Atrybut	Opis
1	Bateria do laptopa Toshiba Protege Z830-10H

WZÓR UMOWY

UMOWA

zawarta w dniu 2016 r. pomiędzy :

Instytutem Badań Systemowych Polskiej Akademii Nauk, z siedzibą przy ul. Newelskiej 6, w Warszawie, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
reprezentowanym przez:

1.,

2.,

zwanym dalej „Wykonawcą”,

wspólnie zwanych dalej także „Stronami”, zaś każdy z osobna „Stroną”

o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku rozstrzygnięcia w dniu r. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia 2016 r. , stanowiącą załącznik nr 1 do umowy i specyfikacją istotnych warunków zamówienia nr ref. F1-208-05/16 (zwaną dalej „siwz”), do dostawy oraz przeniesienia
na Zamawiającego własności:
..... (marka/model) w ilości szt.

§ 2

1. Wykonawca dostarczy sprzęt określony w §1 ust. 1 do siedziby Zamawiającego w Warszawie, ul. Newelskiej 6, 01-447, w terminie nie później niż 30 dni od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia..... 2017 r. Dostawa odbędzie się jednorazowo.
2. Koszty dostawy (w tym koszty opakowania, ubezpieczenia, transportu, rozładunku i wniesienia) ponosi Wykonawca.

3. Potwierdzeniem realizacji dostawy będzie protokół odbioru, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, zgodnie ze wzorem określonym w *Załączniku nr 2* do umowy. Protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.
4. Sprzęt wchodzący w zakres dostawy zostanie dostarczony Zamawiającemu w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem w czasie transportu.

§ 3

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wynoszącą zł brutto (słownie złotych:)*.
2. Kwota wynagrodzenia nie podlega zmianie i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia**.

** Jeżeli umowa zawierana jest z Wykonawcą, który złożył ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług – wpisuje się kwotę netto.*

*** Jeżeli umowa zawierana jest z Wykonawcą, który złożył ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku uiszczenia należności przywozowych (cła), w ust. 1 wpisuje się kwotę niezawierającą należności przywozowych (cła).*

3. Należność, o której mowa w ust. 1 zostanie zrealizowana w drodze polecenia przelewu na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w ciągu 14 dni od daty dostarczenia faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wykonawca winien wystawić fakturę w następujący sposób:
Instytut Badań Systemowych
Polskiej Akademii Nauk
ul. Newelska 6
NIP: 525-000-86-08
5. Wypłata wynagrodzenia zostanie dokonana w złotych polskich.
6. Płatności na rzecz Wykonawcy mogą zostać pomniejszone o naliczone kary umowne.
7. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy nie naruszy praw osób trzecich. W razie zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń wobec Zamawiającego, w zakresie objętym ww. oświadczeniem, Wykonawca na swój koszt podejmie wszelkie działania mające na celu zwolnienie Zamawiającego z ww. roszczeń, oraz pokryje wszelkie koszty i straty, jakie poniesie Zamawiający z tego tytułu.

§ 4

1. Na dostarczony sprzęt, określony w § 1 ust. 1 Wykonawca udziela gwarancji na okres*** (słownie:) miesięcy.
- z zastrzeżeniem ust. 2. Gwarancja liczona jest od daty podpisania protokołu odbioru i świadczona będzie zgodnie z podanymi niżej warunkami.
*** zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca udziela gwarancji na elementy sprzętu ulegające naturalnemu zużyciu i których warunki gwarancji są ograniczone przez producentów sprzętu na okres gwarancji udzielanej na te elementy przez producenta sprzętu.

3. Zgłoszenia awarii sprzętu będą przesyłane elektronicznie na adres:
.....
4. Czas skutecznej naprawy nie może przekroczyć 72 godzin, licząc od momentu przekazania uszkodzonych urządzeń przez Zamawiającego.
5. W przypadku braku możliwości dotrzymania terminu skutecznej naprawy, określonego w ust. 4, Wykonawca przekazuje sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach niż urządzenie naprawiane, będące przedmiotem niniejszej Umowy. Po zakończeniu naprawy Wykonawca odbierze sprzęt zastępczy.
6. W razie, gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż 72 godziny, okres gwarancji przedłuża się o czas trwania naprawy. W razie, gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż 6 tygodni, lub gdy sprzęt po raz czwarty ulegnie awarii podlegającej naprawie gwarancyjnej, Zamawiającemu będzie przysługiwać wymiana sprzętu na nowy, taki sam lub odpowiedni.
7. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do:
 - instalowania i wymiany w zakupionym sprzęcie standardowych kart i urządzeń, zgodnie z zasadami sztuki, przez wykwalifikowany personel Zamawiającego,
 - dysponowania zakupionym sprzętem; w razie sprzedaży lub innej formy przekazania sprzętu gwarancja musi przechodzić na nowego właściciela.

§ 5

1. W razie opóźnienia w dostawie sprzętu, określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,5% ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia. Opóźnienie będzie liczone w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Jeżeli opóźnienie w dostawie przekroczy 20 (słownie: dwadzieścia) dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od zawartej umowy w terminie 30 dni od zaistnienia przesłanki do odstąpienia, a Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1. W tym przypadku, Zamawiający zachowuje również uprawnienia określone w ustępie poprzedzającym, przy czym kara umowna będzie wówczas liczona do dnia odstąpienia od umowy.
3. Zamawiający ma prawo do naliczania Wykonawcy kar umownych za opóźnienia w realizacji objętych umową usług serwisu gwarancyjnego. Kary umowne za takie opóźnienia będą naliczane w wysokości 1% ceny sprzętu, którego dotyczy awaria (przyjmując cenę jednostkową sprzętu zgodnie z ceną zakupu (brutto), określoną w *Załączniku nr 1*, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji naprawy serwisowej. Opóźnienie będzie liczone w stosunku do terminów określonych w § 4 ust. 4. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości określonej powyżej, w razie niedostarczenia przez Wykonawcę sprzętu zastępczego w przypadku wskazanym w § 4 ust. 5, za każdy dzień pozostawiania przez Zamawiającego bez sprzętu.
4. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.

5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w ramach umowy.
6. Żadna ze Stron Umowy nie odpowiada za nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy spowodowane okolicznościami Siły Wyższej, której Strony nie mogły przewidzieć działając z najwyższą starannością zawierając Umowę.
7. W rozumieniu Umowy Siłą Wyższą stanowi zdarzenie nagłe, zewnętrzne, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. Przejawami Siły Wyższej są:
 - 1) klęski żywiołowe, w tym pożar – nie zawiniony przez Wykonawcę, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan;
 - 2) długotrwałe awarie zasilania, których usunięcie nie zależy od żadnej ze stron Umowy;
 - 3) akty władzy państwowej, w tym stan wojenny, stan wyjątkowy, embarga, blokady itp.;
 - 4) działania wojenne, akty sabotażu i terroryzmu;
 - 5) strajki powszechne.
8. Każda ze Stron zobowiązuje się bezzwłocznie do poinformowania drugiej Strony na piśmie o zaistnieniu okoliczności stanowiącej Siłą Wyższą, lecz nie później niż w terminie 48 godzin od zaistnienia zdarzenia, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na działanie Siły Wyższej.
9. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niewykonania ciężących nań praw i obowiązków wynikających z Umowy, w zakresie, w jakim zostało to spowodowane wystąpieniem Siły Wyższej w rozumieniu przedstawionym w ust. 7, o ile poinformowała w terminie drugą Stronę o jej wystąpieniu.
10. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych.
11. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia, naliczana jest więcej niż jedna kara.
12. W zakresie, w jakim umowa stanowi umowę o świadczenie usług, Zamawiający jest uprawniony do jej wypowiedzenia w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy Wykonawca co najmniej trzykrotnie przekroczył termin realizacji któregośkolwiek z obowiązków gwarancyjnych wskazanych w § 4 ust. 4 i 5. W tym przypadku Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy kary umownej w wysokości 5% (słownie: pięć procent) ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.

§ 6

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy ani w inny sposób dążyć do ich zbycia bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego.

§ 7

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany treści Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT (w tym przypadku kwota wynagrodzenia netto nie zmienia się, a zmianie ulegnie kwota brutto);
 - 2) zmiany terminu realizacji zamówienia poprzez jego wydłużenie, w przypadku przedłużania się postępowania w związku ze składanymi środkami odwoławczymi;
 - 3) zmiany sposobu i zakresu świadczenia usług gwarancyjnych wynikającej z aktualnych potrzeb Zamawiającego;
 - 4) zmiany miejsca dostarczenia przedmiotu zamówienia lub zmiany miejsca użytkowania urządzenia;
 - 5) zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy wynikającej ze zmiany zawartej przez Zamawiającego umowy o uzyskanie zewnętrznego finansowania Umowy;
 - 6) zmiany dotyczącej przedmiotu umowy, w razie:
 - niedostępności na rynku urządzeń wskazanych w ofercie, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych urządzeń;
 - pojawienia się na rynku części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji urządzenia;
 - pojawienia się nowszej technologii wykonania przedmiotu zamówienia pozwalającej na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, Strona umowy zainteresowana wprowadzeniem zmiany przedkłada drugiej Stronie pisemny wniosek o dokonanie zmian wraz ze wskazaniem okoliczności uzasadniających ich wprowadzenie. Niezwłocznie po otrzymaniu wniosku Strony podejmą decyzję w przedmiocie wprowadzenia proponowanych zmian w trybie przewidzianym w ust. 1. Ostateczna decyzja w zakresie wprowadzenia zmian do umowy należy do Zamawiającego.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego.

§ 9

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 10

Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy z dnia r.

Załącznik nr 2 - Wzór protokołu odbioru sprzętu.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 2 do umowy z dnia

....., dnia 2016 roku

PROTOKÓŁ ODBIORU

Przekazujący:

.....
.....
.....

Odbierający:

.....
.....
.....

Dotyczy: Umowy Nr z dnia

Strony potwierdzają, że w dniu 2016 r. został dostarczony i przekazany sprzęt komputerowy wyszczególniony poniżej:

L.p.	Opis produktu	ilość

Przekazujący:

.....
data i podpis przekazującego

.....
pieczęć firmowa

Odbierający:

.....
data i podpis odbierającego

.....
pieczęć firmowa

FORMULARZ OFERTY

/pieczęć Wykonawcy/

OFERTA

Ja (my),

 Imiona i nazwiska osób reprezentujących wykonawcę

działając w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa	
REGON	
NIP	
Adres	
Nr telefonu	

Składamy ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), którego przedmiotem jest **dostawa sprzętu komputerowego (nr ref. sprawy: F1-208-05/16)** i:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Oświadczamy, że posiadamy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i zrealizowania przedmiotu zamówienia.
4. **Oferujemy dostawę sprzętu spełniającego wymagania określone w SIWZ za cenę:**

Lp.	Nazwa asortymentu	Nazwa i typ/model urządzenia	Cena jedn. netto	Ilość	Wartość netto	Kwota VAT	Wartość brutto	Czas trwania gwarancji w miesiącach
1	2	3	4	5	6 [4 x 5]	7	8 [6 + 7]	9
1	Skaner			2				
2	Komputer stacjonarny			1				
3	Bateria do laptopa			1				

* Wykonawca zagraniczny, którego dotyczą przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2016r., poz. 710 z późn. zm.) dotyczące wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, oblicza cenę oferty bez uwzględnienia w niej kwoty należnego podatku VAT, w formularzu podając wyłącznie wartość netto.

5. Oświadczamy, że w cenie zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem i realizacją zamówienia określone w SIWZ.
6. **Oświadczamy, że:**
 - **na sprzęt komputerowy będący przedmiotem zamówienia udzielimy gwarancji wyszczególnionej w kolumnie 9 tabeli z pkt. 4 licząc od daty podpisania protokołu odbioru, na zasadach i zgodnie z wymogami określonymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ;**
7. **Oferujemy realizację dostawy przedmiotu zamówienia w terminie nie później niż do 30 dni od dnia zawarcia umowy.**
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ (w tym z zawartymi w nim warunkami gwarancji) i nie wnosimy do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty, podpiszemy umowę na warunkach w nim zawartych w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Informujemy, że wybór naszej oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego („odwrotne obciążenie”), zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*

lub

Informujemy, że wybór naszej oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego („odwrotne obciążenie”), zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie następujących towarów i usług*:

L.p.	Nazwa towaru/usługi	Wartość towaru/usługi netto (bez podatku VAT)

**niepotrzebne skreślić, a wymagane pola – jeśli dotyczy - uzupełnić*

Uwaga: Obowiązek informowania Zamawiającego przez Wykonawcę o możliwości powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego wynika z art. 91 ust. 3a ustawy – Prawo zamówień publicznych. Powstanie obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego może mieć miejsce w przypadku:

- *wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,*
- *importu usług lub towarów,*
- *mechanizmu odwróconego obciążenia podatkiem VAT, którego istotą jest przeniesienie obowiązku rozliczenia podatku VAT ze sprzedawcy (tu: Wykonawcy) na nabywcę (tu: Zamawiającego).*

Mechanizm znajduje zastosowanie przy obrocie towarami wymienionymi w załączniku nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług, gdy spełnione są dodatkowe warunki określone w ustawie. W przypadku podmiotu krajowego, składającego ofertę na dostawę towarów nieobjętych mechanizmem odwróconego obciążenia VAT, wybór jego oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego (Wykonawca a nie Zamawiający będzie zobowiązany do rozliczenia podatku VAT), a zatem podmiot taki winien wówczas zaznaczyć przypadek pierwszy („nie będzie”).

10. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 2003 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 r., nr 153, poz. 1503 ze zm.)*

lub

Oświadczamy, że informacje i dokumenty wymienione w, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 2003 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być udostępnione oraz wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.*

**niepotrzebne skreślić, a wymagane pola – jeśli dotyczy – uzupełnić*

11. Oświadczamy, że zamówienie zamierzamy wykonać sami*

lub

następujące zakresy zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom*:

L.p.	Nazwa zakresu zamówienia

**niepotrzebne skreślić, a wymagane pola - jeśli dotyczy - uzupełnić*

12. Oświadczamy, że nie powołujemy się na zasoby innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy – Prawo zamówień publicznych*

lub

Oświadczamy, że powołujemy się na zasoby innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, następujących podmiotów, których nazwy (firmy) podajemy*:

.....

**niepotrzebne skreślić i jeśli dotyczy – uzupełnić zapis*

13. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, w tym informacje o wyniku postępowania oraz inne informacje związane z prowadzonym postępowaniem należy kierować do:

Imię i nazwisko:

Adres do korespondencji:

.....

.....

Adres e-mail:

14. W przypadku wyboru naszej oferty, osobami uprawnionymi do reprezentowania Wykonawcy przy podpisaniu umowy będą:

1) (imię i nazwisko) (zajmowane stanowisko).....

2) (imię i nazwisko)..... (zajmowane stanowisko).....

15. W przypadku wyboru naszej oferty i zawarcia umowy, zapewnimy możliwość zgłaszania awarii w dni robocze w godz. 8-16:

1) mailem na adres:

16. Ofertę składamy świadomie i dobrowolnie.

17. Do oferty załączamy niżej wymienione dokumenty:

1)

2)

3)

18. Ofertę składamy nakolejno ponumerowanych stronach.

....., dnia

/Miejscowość, data/

.....

/Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy/

/pieczęć Wykonawcy/

FORMULARZ ZGODNOŚCI
WYMAGAŃ I PARAMETRÓW TECHNICZNYCH
(F1-208-05/16)

Część 1
Skanery – 2 szt.

Wymagane parametry	Parametry urządzenia będącego przedmiotem oferty
1	2
Wielkość szyby do skanowania min. A3	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna maksymalna szybkość skanowania A4/Ltr (mono jednostronnie) 68 / 70 str./min.	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna maksymalna szybkość skanowania A4/Ltr (kolor jednostronnie) 52 / 52 str./min.	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna maksymalna szybkość skanowania A4/Ltr (mono dwustronnie) 38 / 37 str./min.	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna maksymalna szybkość skanowania A4/Ltr (kolor dwustronnie) 38 / 37 str./min.	Spełnia / Nie spełnia*
Wymagane także skanowanie z podajnika automatycznego, skanowanie dwustronne rewersyjne	Spełnia / Nie spełnia*
Technologia skanowania CCD lub równoważna	Spełnia / Nie spełnia*
Rozdzielczość skanowania min. 600 x 600 dpi (optyczna)	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalne wymagane formaty zeskanowanych plików (do wysłania) JPEG, JPG, PDF, Secure PDF, TIFF, XPS, Archival PDF (A-1a, A-1b), Searchable PDF (OCR), Highly compressed PDF	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalne wymagane miejsca docelowe skanu e-mail, FTP, USB Flash drive, USB or Network connected computer	Spełnia / Nie spełnia*
Pamięć min. 2GB	Spełnia / Nie spełnia*
Wymagany dysk twardy	Spełnia / Nie spełnia*
Wymagane skanowanie możliwe do wykonania wyłącznie z panelu dotykowego (bez użycia dodatkowego komputera)	Spełnia / Nie spełnia*

Wymagane parametry	Parametry urządzenia będącego przedmiotem oferty
Wymagany kolorowy ekran dotykowy wielkość min. 10"	Spełnia / Nie spełnia*
Technologia druku laserowa	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna maksymalna szybkość kopiowania (A4, mono) 50 kopii/min.	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna maksymalna szybkość kopiowania (A4, kolor) 45 kopii/min.	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna maksymalna szybkość kopiowania dwustronnego (A4, mono) 50 str./min.	Spełnia / Nie spełnia*
Maksymalny czas kopiowania pierwszej strony (mono) 7 sek.	Spełnia / Nie spełnia*
Maksymalny czas kopiowania pierwszej strony (kolor) 11 sek.	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalny zakres zmniejszenia/powiększenia 25 - 400 %	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna maksymalna szybkość druku (A4, mono) 50 str./min.	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna maksymalna szybkość druku (A4, kolor) 45 str./min.	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna maksymalna szybkość druku dwustronnego (A4, mono) 50 str./min.	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna maksymalna szybkość druku dwustronnego (A4, kolor) 45 str./min.	Spełnia / Nie spełnia*
Wymagany automatyczny duplex (druk dwustronny)	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna wymagana rozdzielczość druku, mono 1200 x 1200 dpi	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna wymagana rozdzielczość druku, kolor 1200 x 1200 dpi	Spełnia / Nie spełnia*
Obsługa papieru (co najmniej) odbiornik na 500 arkuszy, wbudowany moduł druku dwustronnego, podajnik uniwersalny na 100 arkuszy, taca wejściowa na 520 arkuszy, Podajnik o dużej pojemności na 2000 arkuszy	Spełnia / Nie spełnia*
Wymagane obsługiwane systemów operacyjnych Microsoft Windows (co najmniej): Windows XP, Windows Vista, Windows Vista x64, Windows Server 2008, Windows Server 2008 x64, Windows 7, Windows 7 x64, Windows Server 2008 R2, Windows 8, Windows 8 x64, Windows Server 2012, Windows 8.1, Windows 8.1 x64, Windows Server 2012 R2	Spełnia / Nie spełnia*
Obsługiwana gramatura nośników - podajnik co najmniej 60 - 256 g/m ²	Spełnia / Nie spełnia*
Obsługa papieru A3	Spełnia / Nie spełnia*
Automatyczny podajnik dokumentów na co najmniej 110 arkuszy	Spełnia / Nie spełnia*
Interfejsy (co najmniej) USB 2.0 Specification Hi-Speed Certified (Type B), 2*USB 2.0 Specification Hi-Speed Certified port (Type A), Ethernet 10/100/1000 BaseTX (RJ-45)	Spełnia / Nie spełnia*

Wymagane parametry	Parametry urządzenia będącego przedmiotem oferty
Wspierane protokoły sieciowe (co najmniej) TCP/IP IPv4, TCP/IP IPv6	Spełnia / Nie spełnia*
Sposoby druku sieciowego (co najmniej) LPR/LPD, Direct IP (Port 9100), HTTP, Enhanced IP (Port 9400), FTP, TFTP, IPP 1.1 (Internet Printing Protocol)	Spełnia / Nie spełnia*
Obszar zadruku (co najmniej) 4.2 mm od górnej, dolnej, prawej i lewej krawędzi (do wewnątrz)	Spełnia / Nie spełnia*
Języki druku (co najmniej) Emulacja PCL 5c, Emulacja PCL 6, Personal Printer Data Stream (PPDS), Emulacja PostScript 3, xHTML, Emulacja PDF 1.6	Spełnia / Nie spełnia*
Wydajność załączonych materiałów eksploatacyjnych (co najmniej) kasety z tonerami CMY o wydajności 22 000 stron, kaseca z tonerem czarnym o wydajności 32 000 stron	Spełnia / Nie spełnia*
Minimalna wydajność bębna światłoczułego 115000 stron, (przy założeniu 3 strony A4 w zadaniu wydruku i pokryciu ok. 5%)	Spełnia / Nie spełnia*
Poziom hałasu w trybie spoczynkowym co najwyżej 24 dBA	Spełnia / Nie spełnia*
Poziom hałasu podczas pracy (Drukowanie jednostronne) co najwyżej 52 dBA	Spełnia / Nie spełnia*
Poziom hałasu w czasie druku dwustronnego co najwyżej 54 dBA	Spełnia / Nie spełnia*
Poziom hałasu podczas pracy (Kopiowanie) co najwyżej 55 dBA	Spełnia / Nie spełnia*
Poziom hałasu podczas pracy (Skanowanie) co najwyżej 55 dBA	Spełnia / Nie spełnia*
Średni pobór mocy w trybie hibernacji co najwyżej 1 W	Spełnia / Nie spełnia*
Średni pobór mocy w trybie uśpienia co najwyżej 16.6 W	Spełnia / Nie spełnia*
Średni pobór mocy podczas drukowania co najwyżej 710 W	Spełnia / Nie spełnia*
Średni pobór mocy przy druku dwustronnym co najwyżej 700 W	Spełnia / Nie spełnia*
Średni pobór mocy podczas kopiowania co najwyżej 830 W	Spełnia / Nie spełnia*
Średni pobór mocy podczas skanowania co najwyżej 130 W	Spełnia / Nie spełnia*
Gwarancja co najmniej 1 rok gwarancji	Spełnia / Nie spełnia*
Wymagane wystawienie deklaracji przez sprzedającego określającej jego pochodzenie (wymagane gdy spełniony warunek 6.12.1 pkt. 8 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020)	Spełnia / Nie spełnia*
Wymagane potwierdzenie w deklaracji przez sprzedającego, że dany sprzęt nie był w okresie poprzednich 7 lat współfinansowany z pomocy UE lub w ramach dotacji z krajowych środków publicznych (wymagane gdy spełniony warunek 6.12.1 pkt. 8 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju	Spełnia / Nie spełnia*

Wymagane parametry	Parametry urządzenia będącego przedmiotem oferty
Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020)	

Część 2

Komputer stacjonarny – 1 szt.

Wymagane parametry	Parametry urządzenia będącego przedmiotem oferty
1	2
Pamięć operacyjna: co najmniej 16GB DDR4 (min. 2133 MHz), możliwość rozbudowy do min. 32GB	Spełnia / Nie spełnia*
Posiada Kartę graficzną	Spełnia / Nie spełnia*
Posiada procesor o ilości rdzeni/wątków, cache co najmniej jak Intel® Core i7-6700 lub równoważny	Spełnia / Nie spełnia*
Parametry pamięci masowej: Minimalna wymagana pojemność 500GB SSD oraz 1900GB SATA	Spełnia / Nie spełnia*
Posiada system operacyjny Windows 10 prof. x64 EN	Spełnia / Nie spełnia*
Warunki gwarancji: Co najmniej 6 miesięcy od daty dostawy	Spełnia / Nie spełnia*
Posiada klawiatura, mysz	Spełnia / Nie spełnia*
Posiada zasilacz min. 600W	Spełnia / Nie spełnia*
Posiada nagrywarka DVD	Spełnia / Nie spełnia*
Posiada gniazda (co najmniej): USB30 6 sztuk, HDMI lub DisplayPort, Ethernet 1Gb/s, karta dźwiękowa	Spełnia / Nie spełnia*

Część 3

Bateria do laptopa – 1 szt.

Wymagane parametry	Parametry urządzenia będącego przedmiotem oferty
1	2
Pasuje do Toshiba Protege Z830-10H	Spełnia / Nie spełnia*
Warunki gwarancji: Co najmniej 6 miesięcy od daty dostawy	Spełnia / Nie spełnia*

**niepotrzebne skreślić, a wymagane informacje uzupełnić*

....., dnia

/Miejscowość, data/

.....

***/Podpis osoby (osób) upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy/***

/pieczęć Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu komputerowego (nr ref. sprawy: F1-208-05/16),

Ja / My.....
(imię i nazwisko)

oświadczam/ y, że

.....
(nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko)

może ubiegać się o udzielenie zamówienia, ponieważ spełnia warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania działalności w zakresie objętym niniejszym postępowaniem;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- zapewniające właściwe wykonanie zamówienia.

....., dnia

/Miejscowość, data/

.....

/Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy/

/pieczęć Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu komputerowego (nr ref. sprawy: F1-208-05/16),

Ja / My.....

(imię i nazwisko)

oświadczam/ y, że

.....

(nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko)

nie podlega wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

....., dnia

/Miejscowość, data/

.....

**/Podpis osoby (osób) upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy/**

/pieczęć Wykonawcy/

**INFORMACJA WYKONAWCY
O NIENALEŻENIU DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu komputerowego (nr ref. sprawy: F1-208-05/16),

Ja / My.....
(imię i nazwisko)

informuję, że

.....
(nazwa Wykonawcy)

nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2015, poz. 184 z późn. zm.),

....., dnia

/Miejscowość, data/

.....

**/Podpis osoby (osób) upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy/**

Spis treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ”):

ROZDZIAŁ I :	Nazwa i adres Zamawiającego
ROZDZIAŁ II:	Tryb zamówienia
ROZDZIAŁ III:	Przedmiot zamówienia
ROZDZIAŁ IV:	Informacje ogólne
ROZDZIAŁ V:	Opis sposobu przygotowania ofert
ROZDZIAŁ VI:	Oferty częściowe
ROZDZIAŁ VII:	Oferty wariantowe, oferty równoważne i inne postanowienia
ROZDZIAŁ VIII:	Warunki udziału w postępowaniu
ROZDZIAŁ IX:	Wspólne ubieganie się o zamówienie
ROZDZIAŁ X:	Dokumenty wymagane w ofercie
ROZDZIAŁ XI:	Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienia przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego
ROZDZIAŁ XII:	Opis sposobu obliczenia ceny oferty
ROZDZIAŁ XIII:	Miejsce i termin składania ofert
ROZDZIAŁ XIV:	Miejsce i termin otwarcia ofert
ROZDZIAŁ XV:	Kryteria oceny ofert
ROZDZIAŁ XVI:	Termin związania ofertą
ROZDZIAŁ XVII:	Termin wykonania zamówienia
ROZDZIAŁ XVIII:	Zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją umowy
ROZDZIAŁ XIX:	Wymagania dotyczące wadium
ROZDZIAŁ XX:	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
ROZDZIAŁ XXI:	Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ
ROZDZIAŁ XXII:	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
ROZDZIAŁ XXIII:	Zamówienia uzupełniające
ROZDZIAŁ XXIV:	Zmiany umowy
ROZDZIAŁ XXV:	Podwykonawstwo
ROZDZIAŁ XXVI:	Postanowienia końcowe

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią następujące dokumenty:

ZAŁĄCZNIK NR 1: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ZAŁĄCZNIK NR 2:	WZÓR UMOWY
ZAŁĄCZNIKI NR 3:	FORMULARZ OFERTY
ZAŁĄCZNIKI NR 4:	FORMULARZ ZGODNOŚCI WYMAGAŃ I PARAMETRÓW TECHNICZNYCH
ZAŁĄCZNIK NR 5:	WZÓR OŚWIADCZENIA O SPEŁNIANIU WARUNKÓW Z ART. 22 UST. 1 USTAWY
ZAŁĄCZNIK NR 6:	WZÓR OŚWIADCZENIA O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
ZAŁĄCZNIK NR 7:	WZÓR INFORMACJI O NIENALEŻENIU DO GRUPY KAPITAŁOWEJ